

國立臺東專科學校 112-1 學生宿舍(男)住宿名單 資料日期：112.08.08

寢室	班 級	姓 名	班 級	姓 名	班 級	姓 名	班 級	姓 名	備考
1	綜職三	潘○興	綜職二	李○龍	綜職二	卓○榮	土木一	溫○傑	1 F 3 6 人
2	電機三	潘○鎧	資訊三	李○顥	資訊三	陳○宇	資訊一	劉○銓	
3	資訊三	周○平	汽車二	穆○華	農機二	陳○澔	農機二	潘○文	
4	農機二	蔡○興	農機二	林○宏	農機二	林 ○	汽車二	王○傑	
5	汽車三	林○傑	土木二	汪○辰	土木二	林○閔	農機一	林○承	
6	室設三	高○為	機械三	王○瑟	機械三	林○龍	土木二	章○緯	
7	汽車三	林○佑	汽車三	曾○承	機械三	王○友 慶	汽車二	高○宥	
8	電機三	張○豐	機械三	余○豪	汽車二	劉○承	室設二	邱○賜	
9	電機三	余○孟	農機三	林○雄	機械三	高文祥	機械三	胡○星	
10	電機一	林○仁	電機一	阮○誠	電機一	黃○恩	電機一	宋○維	2 F 7 2 人
11	汽車三	黃○旋	室設三	邱○恩	室設二	陳○祺	室設一	賴○旻	
12	電機三	李○志	電機三	林○偉	農機二	劉○葦	農機二	李○慈	
13	機械一	高○威	機械一	黃○君	機械一	高 ○	機械一	潘○豪	
14	土木二	陳○駿	土木二	許 ○	土木二	邱○誠	土木二	李○恩	
15	機械一	李○賢	機械一	林○勝	機械一	林○喆	機械一	高○鴻	
16	汽車一	林○相	汽車一	邱○豪	汽車一	章○凡	電機一	潘○恩	
17	資訊三	洪○勝	土木三	林○祐	電機三	薛○弘	電機二	陽○偉	
18	室設三	朱○愷 舍 長	農機三	王○鈞 副舍長	汽車二	詹○宥 水電管理	家政一	張○宥	
19	汽車一	朱○銘	汽車一	胡○賢	汽車一	林○廷	汽車一	古 ○	

20	汽車三	陳○曄	汽車三	張○弘	農機三	高 ○	汽車一	朱○緯
21	資訊二	張○瑋	汽車二	黃○瑋	農機二	王○仁	農機二	丁○安
22	土木一	高○凱	土木一	莊○耀	土木一	吳○廷	土木一	吳○豪
23	土木一	黃○元	土木一	王○鈞	土木一	胡○鈞	土木一	林○毅
24	土木一	葉○恩	土木一	胡○平	土木一	邱○森	土木一	彭○雲
25	土木一	宋○修	土木一	郭○佑	畜保一	潘○立	畜保一	廖○楷
26	室設一	葉○程	室設一	高○郁	室設一	姚○鉉	室設一	余○歲
27	電機一	王○德	電機一	陳○陽	電機一	李○鉅	電機一	林○桔

一、床位分配：108（-0）。

二、請假規定：

1. 夜間外出請假於日間 1100 時前須填寫夜間外出申請單向各班輔導教官申請備查，臨時事故則於當日 1900 時前由法定代理人向宿舍輔導老師完成電話申請。
2. 授課期間（星期一-四及例假日）夜間 1700 時後臨時請假統由宿舍輔導老師受理，各班導師無准假權。
- (1) **宿舍輔導陳老師=0918192938；值勤室：089-348845。**
- (2) 臨時請假人員均以當事者法定代理人代為申請為原則。
3. 假日因故未能按時返宿者：當日 1900-2030 時請法定代理人撥打電話向宿舍輔導老師申請。
4. 凡未經請假程序辦理者，均依宿舍管理相關規定懲戒。