

國立臺東專科學校第十六屆學生自治會行政中心幹部任命案

職稱	幹部照片	科別/年級	姓名	社團或班級幹部經歷	執掌
會長		五食品四	藍光杰	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生議會議長 2. 學生議會財委 3. 食品科學會秘書長 4. 班長 5. 副班長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統籌各項動態、靜態活動。 2. 統籌各社團社務及監督各社團所舉辦之活動。 3. 監督協調分配各組長工作。 4. 負責與各組長一起擬定年度預算。 5. 負責各組之聯絡及本會之工作推動。
副會長		五食品四	劉玟妍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生議會財委秘書長 2. 食品科學會資訊組長 3. 副班長 4. 實習股長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助會長統籌各項動態、靜態活動。 2. 協助會長統籌各社團社務及監督各社團所舉辦之活動。 3. 協助會長監督協調分配各組長之工作。
秘書長		五食品四	白芷寧	<ol style="list-style-type: none"> 1. 食品科學會文書組長 2. 食品科學會美宣組長 3. 班長 4. 學藝股長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助會長及副會長辦理相關事宜，為會長及副會長轉知相關。 2. 執行監督協調分配各組長之工作。 3. 協調意見及通知各幹部參加幹部例行會議。 4. 各社團資料之蒐集整理。
公關部長		二商設二	張廷翊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 環保股長 2. 輔導股長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生會校內外聯繫窗口。 2. 公關資料管理。 3. 特約合作商店洽談規劃。
學權部長		五食品四	楊承珉	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生議會財委秘書 2. 實習股長 3. 食品科學會副會長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 維護學生在校權益。 2. 籌備校長有約及各式講座。 3. 傾聽學生權益，推動各項權益。
活動部長		二行銷二	丁云婷	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生議會法規會議員 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責籌備當屆預計辦理活動。 2. 活動資料管理。 3. 全校性康樂活動之策劃與推動。 4. 協助體育運動組辦理各項體育競賽。
財務部長		二動機二	黃裕善	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班長 2. 茶道社公關 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收支明細管理，收據製發。 2. 各活動、學年預決算案、月報表、器材支出成本估價。 3. 學年度會費收益目標訂定。

新聞部長		二電機二	王翊安	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班長一年 2. 電機科科學會秘書 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責學生會各網站管理。 2. 學生會各項活動校內外宣傳。
美宣部長		二商設二	蔡萬龍	<ol style="list-style-type: none"> 1. 衛生股長 2. 煞氣欸東台灣 aka 東漂青年劍玉社社長 3. 創意商品設計科科學會公關 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 負責海報製作佈置。 2. 各類美宣設計。
社團攝影部長		二動機二	楊哲宇	<ol style="list-style-type: none"> 1. 副班長 2. 茶道社攝錄組組長 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校內社團接洽交流。 2. 社團評鑑協助秘書處資料統整。 3. 各項活動攝影紀錄。 4. 協助會長統籌各社團社務及監督各社團所舉辦之活動。