

國立臺東專科學校學生事務處

112 學年度第 2 期第 2 次處務會議紀錄

開會時間：113 年 03 月 14 日(星期四)下午 16 時 10 分

開會地點：教學大樓 1 樓學生事務處辦公室

主 席：洪主任維澤

紀錄：林欣穎

出席人員：如後附簽到表

壹、主席致詞：1.科週會期間再協請主任教官與組長留意學生開會情況並告知學生會議進行間手機須關機，專心聆聽演講與政令宣導。2.近日詐騙問題猖獗，再請各單位同仁與學生會共同發揮力量一起來宣導防詐騙特別以網路、情感詐騙為主。同時也請各級業辦班單位於學務通報與科週會加強宣導。3.各業辦單處理學生業務時特別是校安中心、性平窗口等，在錄影不公開的原則下若有需可以申請攝錄機採購。

貳、上次會議決議事項確認：：上次處務會議紀錄(113 年 03 月 01 日)業經簽核(無異議)並於學生事務處網頁公告。

提案討論事項	執行單位	執行情形	裁示
案由一 112-1 專科學生操行成績不及格退學乙案，照案通過。	生活輔導組	續提送本學期 04 月 25 日學生事務會議審議。	准予核備
案由二 「國立臺東專科學校 113 學年度學生輔導工作計畫(草案)」，照案通過。	諮商輔導組	113 年 3 月 6 日學生輔導工作委員會會議通過「國立臺東專科學校 113 學年度學生輔導工作計畫」	准予核備
案由三 「國立臺東專科學校校園 113 學年度學生自我傷害三級預防工作計畫(草案)」，照案通過。	諮商輔導組	113 年 3 月 6 日學生輔導工作委員會會議通過「國立臺東專科學校 113 學年度學生自我傷害三級預防工作計畫」	准予核備
案由四	諮商輔導組	續送校務發展規劃小	准予

「校務發展計畫書修正申請表 (113 年度 1 月申請修正)」， 照 案通過。		組會議審議	核備
--	--	-------	----

參、報告事項：

單位	報告事項
學生事務處報告： 洪維澤主任	<p>壹、環境業務</p> <p>(一)回收場及子母車開放時間為每週一至週五 12:30-13:00/15:00-15:20，請勿將垃圾和回收於未開放時間丟置回收場。</p> <p>(二)紙餐盒前需要洗淨杯膜撕下丟一般垃圾，杯蓋吸管丟塑膠，紙杯、寶特瓶中不能有喝剩液體殘留，體餐盒中不能有竹筷、廚餘，橡皮筋要拿起來。</p> <p>(三)請各單位不要將雜物(如衛生棉、骨頭、果皮、菸蒂等)丟入廁所馬桶，以免造成管路阻塞，影響馬桶的使用及增加本校汙水廠的負擔。</p> <p>(四)請各單位傾倒廚餘時，傾倒有「台東市公所」字樣的廚餘桶。傾倒時盡量避免溢出以早成回收人員及回收場工讀生作業麻煩。</p> <p>(五)大型垃圾台東市公所均不做回收，例如床墊、床被、文書夾或枕頭等及汽機車殘骸等。</p> <p>(六)【玻璃瓶】與【菜刀】請各單位自行處理，回收端均不做回收，若有疑問請洽學務處，分機 2231 欣穎。</p> <p>(七)盆器回收與不回收分類辨別方式：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>有髒污或雜色不收</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>素色盆栽可以收</p> </div> </div> <p>貳、性平業務</p> <p>(一)截至 03 月 07 日為止性平業務共兩件，專科部 0 件；高職部 2 件。</p>

單位

報告事項

課外活動組報告：蘇秉玄組長

一、各項獎助學金申請公告，欲申請的同學可先上學校網址首頁/獎助學金專區、學務處網頁/最新消息區、課外組網頁/獎助學金專區或是教育部【圓夢助學網】等查詢及下載相關申請辦法及申請表，並請注意各項截止日期，逾期恕不受理，如有疑問請洽課外活動組。

二、班會暨導師時間宣導：每周四下午 5、6 節課為班會時間，敬請導師利用時間召開班會及督導學生填寫班會紀錄簿，於每週五下課前將班會紀錄簿交回本組。

三、社團活動時間宣導：為確保學生社團活動權益，除全校大型集會活動時間外，學期開始後每周四下午 7、8 節課為「社團活動時間」。112-2 學期課外活動組各項活動、會議規劃如下表，請參閱。如欲辦理各項活動請先行調整，避免此時段相互衝突。

課外活動組 112-2 學期活動、會議規劃表				
日期 (時間)	活動名稱 (報名時間)	地點	承辦單位 (協辦單位)	備註
03/7(四) (1310-1600)	專科導師會議暨知能研習	教學大樓 2 樓 階梯教室三	課外活動組	辦理完成
03/14(四) (1200-1300)	3 月份 社團輔導 聯合會	教學大樓 2 樓 階梯教室一	課外活動組 學生會/社團	辦理完成
3/21(四) (1310-1610)	專科週會 (一)	多功能演講廳	課外活動組	全校專科一年級學生已借
3/28(四) (1500-1700)	畢業生暨一級主管團拍	山形牆	課外活動組 畢聯會/各科畢業班	

備註：大型集會時間

一、03/07(四) 1310-1600 專科導師會議暨知能研習/教學大樓 2 樓(階梯教室三)

二、03/21(四) 1310-1610 專科週會(一)/全校專科一年級(包含五專一年級)/多功能演講廳

三、05/16(四) 1310-1610 專科週會(二)/全校專科二年級(含五專二、三、四、五年級)/多功能演講廳

四、06/13(四) 1310-1700 畢業典禮預演 /志清堂 / 行政主管、導師、畢業生受授獎同學

五、06/14(五) 1300-1530 畢業典禮 /志清堂 / 行政主管、導師、畢業生

單位	報告事項
體育運動組報告：陳智彥組長	<p>一、112-2「東專盃」班際競賽，本學期預計辦理<u>排球</u>、<u>籃球</u>、<u>游泳</u>競賽。請各位師長多加鼓勵同學參與活動，相關賽程訊息請留意體育組公佈欄及學校網頁公告。</p> <p>二、體育組提供同學於放學後借球活動,借球時間為每日 16:10 分放學後，同學需攜帶學生證才能借球，以一顆為限，並於隔日上午 09:00 前歸還，逾期還球同學將不再給予借球。</p> <p>三、同學上體育課借球或運動器材請確實登記並愛惜使用。<u>如有損壞、遺失需照價賠償。</u></p> <p>四、請同學上體育課時務必遵守各場館使用規則注意安全，下課後請將垃圾帶回各班教室丟棄，維持各場館環境清潔。</p> <p>五、112-2「東專盃」班際排球比賽，競賽日期：<u>113 年 3 月 11 日至 3 月 15 日</u>於本校排球場舉行。相賽程資訊請參閱體育組公佈欄及學校網頁公告。</p>

單位	報告事項
衛生保健組報告：梁偉岳組長	<p>1. 近期工作重點：</p> <p>(1)因新冠肺炎近期確診病例增加，衛服部推動新型新冠肺炎疫苗入校接種，護理師已於近日開始調查施打人數，預計於3月28日(四)上午施打。</p> <p>施打地點：志清堂，教職員工(含行政助理)亦可施打。行政配合事項如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請總務處配合3月27日(三)夜間志清堂勿外借。 2. 請體育組配合當日上午勿於志清堂安排課堂或活動。 3. 請生輔組協助施打當日志清堂桌椅排設。 <p>(2)新生健康檢查重訂契約事宜。</p> <p>2. (1)最近天氣變化較快，有許多同學出現感冒症狀，請同學做好個人健康管理，若有咳嗽、發燒等症狀，請戴口罩就醫並在家休息。各科若需口罩、酒精或消毒水，請至衛保組領取。</p> <p>(2)目前並無流感停課規定，建議流感確診同學請假在家休息，並於退燒後24小時始返校上課。</p> <p>3. 依據最新菸害防制法規定，校園全面禁菸(含加熱菸、電子菸等類菸品)，校內各場館及學校週邊均為禁菸範圍，若被查獲最高可罰新台幣10,000元。請相關單位協助宣導。</p> <p>4. 本組管理學校餐廳衛生，目前每週有聘請鐘點營養師協同護理師每1-2週至餐廳抽檢。同學若發現餐廳食品衛生不良，可透過校園餐飲衛生通報網站通報(學務處首頁)，但請協助提醒同學如有通報不實，除依校規處分外，如造成廠商名譽受損，需負法律責任。</p> <p>5. 精勤校區資源回收場開放時間(中午12:30~13:00、下午3:00至3:20)，若有特殊時間需求，請洽衛保組，並請各科協助督導學生做好資源回收工作。</p> <p>6. 各科若有大型垃圾需處理，請洽總務處或自行編列經費處理，垃圾子車及回收場以教學區垃圾為主，感謝各科配合。</p>

單位	報告事項
生活輔導組報告：林昌憲組長	<p>壹、近期工作報告：</p> <p>一、全民國防營區參訪：</p> <p>(一)113 年 3 月 13 日五專餐旅一、食品一學生至花蓮港參觀敦睦艦隊，由吳文燦教官帶隊。</p> <p>(二)113 年 3 月 22 日高職家政二學生參訪空軍志航基地，由林昌憲教官帶隊。</p> <p>貳、高級中等學校學生身心調適假試辦計畫：</p> <p>(一)為提倡心理健康教育，促進學生自我覺察、自我照顧與正向看待心理健康支持相關資源，計畫於 113 學年度於高級中等學校全面實施身心調適假，以利學生於輕微心理不適時可以調整自己的心情，平衡身心狀況，擬於「高級中等學校學生學習評量辦法」第 24 條新增「身心調適假」請假別，讓身心調適成為正當的請假事由，有助於協助學生更覺察自己的心理狀況；也有助於促使教師、家長重視與覺察學生的心理狀況與需求。</p> <p>(二)高級中等學校學生身心調適假實施注意事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.教育部為協助學校依高級中等學校學生學習評量辦法規定，訂定學生身心調適假相關規定，協助學生重視心理健康，及覺察自己情緒，於短期心理不適時，平衡身心狀況，特訂定本注意事項。 2.身心調適假應依學校所定請假流程辦理，每次請假應以半日或一日為單位，一學期以三日為限。 3.身心調適假應出具家長或實際照顧者同意之證明，無須檢附其他證明文件，並依規定完成請假程序。 4.當日到校前，要請身心調適假之學生，應由家長或實際照顧者先行通知學校，並於返校後依規定完成請假程序。 5.當日已經到校之學生，要請身心調適假提早離校，應由學校了解學生身心不適之原因，並聯繫家長或實際照顧者，取得同意後，學生始得填寫臨時外出單，離開學校；情況特殊者，學校應聯繫家長或實際照顧者前來接送，始得離開學校。 6.定期學業成績評量及學期補考期間，不適用身心調適假。 7.身心調適假非屬事假，不適用高級中等學校學生學習評量辦法第二十五條第一項「缺課節數合計達該科目全學期總修習節數三分之一者，該科目學期學業成績以零分計算」之規定。 8.請身心調適假之學生，不得領全勤獎。 9.學生請身心調適假之資訊，學校權責單位應定期（例如每週、每兩週或每月）彙整提供給輔導處（室）參考。 <p>(三)本校專科生之身心調適假預於 113 學年度起實施，因本校專科生與附設高職部學生請假規定均屬同一規範，建議高職部學生之身心調適假比照專科生辦理。</p>

單位	報告事項																																							
諮商輔導組報告： 陳秀芬組長	專科諮輔工作報告																																							
	一、113 年 2 月份輔導相關工作已執行概況(112-1)																																							
	(一) 個案服務																																							
	1. 個別諮商(人數/人次)-																																							
	112-1(統計期間 112/08/01-113/01/31)																																							
	<table><tr><td rowspan="2">身份別</td><td colspan="2">專任輔導人員</td><td colspan="2">兼任輔導人員</td><td rowspan="2">合計</td></tr><tr><td>詹培儀</td><td>王云緒</td><td>李振弘</td><td>吳慧美</td></tr><tr><td>112-1</td><td>36/138</td><td>20/67</td><td>31/81</td><td>12/33</td><td>99/319</td></tr></table>										身份別	專任輔導人員		兼任輔導人員		合計	詹培儀	王云緒	李振弘	吳慧美	112-1	36/138	20/67	31/81	12/33	99/319														
	身份別	專任輔導人員		兼任輔導人員		合計																																		
		詹培儀	王云緒	李振弘	吳慧美																																			
	112-1	36/138	20/67	31/81	12/33	99/319																																		
	112-2																																							
	<table><tr><td rowspan="2">身份別</td><td colspan="2">專任輔導人員</td><td colspan="2">兼任輔導人員</td><td rowspan="2">合計</td></tr><tr><td>詹培儀</td><td>王云緒</td><td>李振弘</td><td>吳慧美</td></tr><tr><td>02/01-02/29</td><td>3/3</td><td>2/2</td><td>-</td><td>-</td><td>5/5</td></tr></table>										身份別	專任輔導人員		兼任輔導人員		合計	詹培儀	王云緒	李振弘	吳慧美	02/01-02/29	3/3	2/2	-	-	5/5														
	身份別	專任輔導人員		兼任輔導人員		合計																																		
		詹培儀	王云緒	李振弘	吳慧美																																			
	02/01-02/29	3/3	2/2	-	-	5/5																																		
	2. 高關懷服務(人數/紀錄)-培儀																																							
	(1) 服務類別(人數)112-2																																							
	<table><tr><td>學制/類別</td><td>轉學生 (轉出)</td><td>轉學生 (轉入)</td><td>復學生</td><td>延修生</td><td>復延生</td><td>新生 測驗</td><td>性別 事件</td><td>自殺 自傷</td><td>偏差 行為</td></tr><tr><td>二專</td><td>0</td><td>-</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td><td></td></tr><tr><td>五專</td><td>1</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td><td>1</td><td></td></tr></table>										學制/類別	轉學生 (轉出)	轉學生 (轉入)	復學生	延修生	復延生	新生 測驗	性別 事件	自殺 自傷	偏差 行為	二專	0	-	1	-	-	-	-	1		五專	1	-	-	-	-	-	1	1	
	學制/類別	轉學生 (轉出)	轉學生 (轉入)	復學生	延修生	復延生	新生 測驗	性別 事件	自殺 自傷	偏差 行為																														
二專	0	-	1	-	-	-	-	1																																
五專	1	-	-	-	-	-	1	1																																
(2) 服務人次																																								
112-1 統計期間 112/08/01-113/01/31																																								
<table><tr><td>期間</td><td colspan="2">二專</td><td colspan="2">五專</td><td colspan="2">高職</td><td colspan="3">合計</td></tr><tr><td>112-1</td><td colspan="2">32/75</td><td colspan="2">38/106</td><td colspan="2">4/7</td><td colspan="3">74/188</td></tr></table>										期間	二專		五專		高職		合計			112-1	32/75		38/106		4/7		74/188													
期間	二專		五專		高職		合計																																	
112-1	32/75		38/106		4/7		74/188																																	
112-2																																								
<table><tr><td>期間</td><td colspan="2">二專</td><td colspan="2">五專</td><td colspan="2">高職</td><td colspan="3">合計</td></tr><tr><td>02/01-02/29</td><td colspan="2">1/4</td><td colspan="2">1/2</td><td colspan="2">-</td><td colspan="3">2/6</td></tr></table>										期間	二專		五專		高職		合計			02/01-02/29	1/4		1/2		-		2/6													
期間	二專		五專		高職		合計																																	
02/01-02/29	1/4		1/2		-		2/6																																	
3. 休/轉/退學生輔導統計(轉出人數)-培儀																																								
(1) 112-1 休學生 19 位																																								
-五專適性轉學 2 位、降轉重讀適應 1 位、志趣不合 1 位；二專 2 位家庭因素、餘為不符期待																																								

登錄期間	建	行	資	電	動	商	園		餐		食		總	
	築	銷	管	機	機	設	藝	藝	旅	旅	品	品		
	二	二	二	二	二	二	五	二	五	二	五	二	五	計
	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	
08/01-08/31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2
09/01-09/30	-	-	2	-	2	-	-	1	-	-	1	-	3	9
10/01-10/31	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	1	-	1	4
11/01-11/30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12/01-12/31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
01/01-01/31	1				1								1	
112-1 合計	1	0	2	1	4	0	0	1	0	0	5	0	5	19
一、112-1 轉學生(轉出)/退學生 23 位														
登錄期間	建	行	資	電	動	商	園		餐		食		總	
	築	銷	管	機	機	設	藝	藝	旅	旅	品	品		
	二	二	二	二	二	二	五	二	五	二	五	二	五	計
	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	專	
08/01-08/31	5	-	-	1	-	-	-	2	1	2	1	-	2	14
09/01-09/30	1	-	-	-	-	-	-	2	-	1	-	1	-	5
10/01-10/31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11/01-11/30	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
12/01-12/31	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
01/01-01/31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
112-1 合計	8	0	0	1	0	0	0	5	1	3	1	1	3	23
-退學：夜二園公費班 2 位，二食一新生適應不良 1 位，二建一不符期待 1 位														
二、輔導活動：112 學年度第 1 學期活動執行完畢，112 年度計畫案結案並製作相關報告。														
三、輔導行政														
1.113 年度學務處諮輔組報部申請教育部輔導計畫掣據請款，核定通過情形。														
計畫案名稱\核定日期\文號								計畫經費		核定補助		自籌經費		
113 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫														
112 年 11 月 28 日臺教學(一)字第 1122806055F 號核定通過								300,718		200,000		100,718		
113 年度教育部校園心理健康計畫														
112 年 10 月 20 日臺教學(一)字第 1120102007 號核定通過								880,000		786,982		93,018		
合計								1,180,718		986,982		193,736		
2.112 年學務處諮輔組報部申請教育部輔導計畫報部核結概況。														
計畫案名稱						核定日期\文號\核結日期\文號								
112 年大專校院輔導工作計畫-經典共讀						112 年 3 月 3 日臺教學(一)字第 1122800915F 號核定								
會：人格的精神分析研究						112 年 11 月 29 日臺教學(一)字第 1120116630 號核結								

112 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人力計畫	112 年 11 月 28 日臺教學(一)字第 1122806055F 號核定
	112 年 11 月 29 日臺教學(一)字第 1120116630 號核結
112 年度教育部校園心理健康計畫	112 年 10 月 20 日臺教學(一)字第 1120102007 號核定待報部核結

3.113 年大專校院聘用兼任專業輔導人力計畫執行時數

月份	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	合計
時數	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20

二、113 年 3 月-6 月待執行工作項目

(一) 個案服務

- 1.個案服務：安排諮商服務、高關懷學生追蹤(轉/復/延修)
 - 2.個案會議：出席各科科務會議討論學生輔導合作事宜、113 年 3 月輔導轉銜(轉出)會議
- (1)輔導活動：112 學年度第 2 學期活動規劃，進行經費申請與完成相關公文呈核
- (2)輔導行政

A.輔導評鑑工作

期程	工作內容	目前進度	備註
2 月	校內審查	完成資料檢核，送出審查資料	預計 3/15 收回審查意見
4 月	出席說明會		尚未收到教育部函文
10 月	報部審查		

B.113 年 3 月 6 日校級學生輔導工作會議

C.技專資料庫填報

D.填寫 112 年度校務發展執行情形

資源教室工作報告

四、112-2 特殊教育學生人數概況

	建築	行銷	園藝	餐管	食品	資管	電機	動機	商設	總計
在學	1	2	7	2	13	6	1	3	2	37
轉介生	0	0	1	0	2	0	0	0	1	4
總計	1	2	8	2	15	6	1	3	3	41

*目前有 2 名轉介學生於本學期提報鑑定身分，另 3 名持續追蹤與觀察。

五、112-2 休、退學生人數概況

	建築	行銷	園藝	餐管	食品	資管	電機	動機	商設	總計
休學	0	0	2	0	0	1	0	0	1	4
退學	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
總計	0	0	2	0	0	1	0	1	1	5

六、工作報告

(一)2 月工作事項

1.輔導工作：

(1) 各負責科別：

汪竺瑩 輔導員	園藝科、食品科	總計 20 人
鍾聖雯 輔導員	建築科、行銷科、餐管科、資管科、電機科、動機科、商設科	總計 17 人

(2)各主責輔導員，協助學生進行選課輔導(學分檢視)。

(3)進行個別支持服務計畫會議

2. 輔導行政工作：

(1)核銷輔導活動、同儕助理工讀費。

(2)2/15-3/20 進行 112 學年度第 2 梯提報鑑定申請。

(3)2/29(四)1400 113 年度特殊教育書審說明會

(4)整理 113 年特殊教育書審資料

3.輔導活動：

2/22(四)1210 期初聯誼會(已完成)

(二)3 月工作事項

1. 輔導工作：召開各主責學生 ISP 會議。

2. 輔導行政工作：

(1) 1.核銷輔導活動、同儕助理工讀費、課業輔導、會報經費

(2) 2.2/15-3/20 進行 112 學年度第 2 梯提報鑑定申請。

(3) 整理 113 年特殊教育書審資料

3.輔導活動：

(1)預計辦理手作活動(接洽中)

附設高職部輔導室工作報告

一、 112-2 學年度諮輔組學期活動 報名 QRcode，公告於本校網站。

二、 2 月份工作項目

(一) 輔導工作

1. 轉、復學生追蹤輔導

2. 高關懷學生追蹤輔導

3. 進入德行獎懲會的學生追蹤輔導或配案認輔

(二) 活動辦理

1. 2/22(四)13:10-15:00 手作~迷你樹皮筆記本鑰匙圈

2. 2/22(四)15:20-16:10 輔導股長幹部訓練

(三) 輔導行政工作

1. 建置諮輔組工作週誌及各項紀錄表

2. 2/15(四)高職部期初部務會議—諮輔組業務報告

3. 2/16(五)高職部開學典禮－別隱藏內心裡秘密

三、3 月份工作項目

(一) 輔導工作

1. 轉、復學生追蹤輔導
2. 高關懷學生追蹤輔導
3. 進入德行獎懲會的學生追蹤輔導或配案認輔
4. 諮商輔導組入班宣導(吳慧美心理師協助)：2 月安排時程，3 月入班。
 - (1) 112-1 學年度/高一：自我傷害防治宣導、防治霸凌宣導
 - (2) 112-2 學年度/高一：性別平等教育宣導(預定)

班級	日期	時間	地點	教師
畜保一	113.03.14(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
農機一	113.03.21(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
電機一	113.03.18(一)	1110-1200	各班教室	吳慧美
資訊一	113.04.18(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
土木一	113.05.16(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
家政一	113.05.23(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
機械一	113.06.06(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
汽車一	113.06.20(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
室設一	113.06.27(四)	1520-1610	各班教室	吳慧美
綜職一	113.03.11(一)	1110-1200	各班教室	吳慧美

(3)高二、三：可依各班不同的興趣與需要向諮輔組提出申請(申請表於諮輔組網頁)

(二)活動辦理

1.3/7 (四) 15:20-16:10 轉、復學生追蹤輔導會議

2.3/14 (四) 13:00-14:00 高三備審資料製作與學習歷程說明會：黃瑞榮經理

3.3/21 (四) 13:10-15:00 「不是要當最厲害，而是成為無法取代的」溜溜球金氏世界紀錄保持人楊元慶

4.3/21 (四) 15:20-16:10 班會課：性別平等

5.3/28 (四) 12:10-15:00 漁荃小夜燈

6.3/29 (五) 7:00-17:00 探索栗松溫泉

7.第一次段考 All Pass 糖活動

(三)輔導行政工作

四、113 年度教育部主管高級中等以下學校依家庭教育法第 15 條第 1 項規定提供家庭教育諮商或輔導之服務人數調查表(期間:每季/單位:人)

	第 1 季	第 2 季	第 3 季	第 4 季
--	-------	-------	-------	-------

	(1-3 月)	(4-6 月)	(7-9 月)	(10-12 月)
人數				
提交日期	4 月 5 日	7 月 5 日	10 月 5 日	1 月 5 日

附件一-1

112-2 學務處諮商輔導組(專科)學期活動
班級輔導/各科輔導活動

日 期	類 別	主 題	對 象	實施方式
5 月份班會 時間	友善校園	感恩月活動	全體教職員生	
6 月份班會 時間	友善校園	畢業班展信 活動	二專畢業班	各班於班會時間進行 展信活動
班會時間	性別教育 友善校園	要愛不要礙	五專一-三年 級	時間待確認

全校輔導活動

日期時間	類別	主題	實施方式
2/22(四)1200-1500	心理健 康促進	迷你樹皮筆記本鑰匙圈	專科、高 職合併辦 理
3/21(四)1310-1500	心理健 康促進	「不是要當最厲害，而是成為無法 取代的」-溜溜球金氏世界紀錄保 持人楊元慶	專科、高 職合併辦 理
3/21(四)1410-1500	友善校 園	鍵盤魔人驅散法-練習尊重他人與 懂得自保 人際關係極簡法-練習清空不受尊 重的關係	
3/28(四)1200-1500	心理健 康促進	漁荃小夜燈	專科、高 職合併辦 理
3/29(五)0700-1700	心理健 康促進	探索栗松溫泉	專科、高 職合併辦 理
4/11(四)1210-1500	心理健 康促進	創藝動物陶盤	專科、高 職合併辦 理
4/18(四)1310-1500	心理健	痛苦承受力~練習降低自我傷害	專科、高

	康促進		職合併辦理
5/16(四)1410-1500	友善校園	鍵盤魔人驅散法-練習尊重他人與懂得自保 人際關係極簡法-練習清空不受尊重的關係	
5/18(六)0800~1700	心理健康促進	池農蹦蹦香	專科、高職合併辦理
時間待確認	心理健康促進	自殺防治守門人講座 (輔導股長、社團幹部、學生會、學生議會)	專科幹部

夜間學生輔導團體 (無)

教師輔導增能活動

日期	主題 講者	執行說明
6/6 (四) 1210-1310	自殺防治守門人講座 (合併認輔教師研習)	專科、高職合併辦理
6/6 (四) 1310-1500	手做精油泡澡球 (合併認輔教師研習)	專科、高職合併辦理

職員輔導增能活動

日期	主題 講者	執行說明
6/5 (三) 1330-1500	生命靈數精油調香體驗	

案由一、
組)

(提案單位：學生事務處體育

本校九十六週年校慶暨運動大會舉辦日期案, 請討論。

肆、討論事項

說明：

一、113 學年度校慶日為 11 月 11 日(星期一)。有關 96 週年校慶暨運動大會，

擬提前於 11 月 08 日(五)辦理。

二、校慶暨運動大會舉辦日期,後續請教務處註冊組列入 113 學年度行事曆。

決議：照案通過，續提送擴大行政會議審議。

伍、臨時動議：(無)

陸、散會(16 時 26 分)