

國立臺東專科學校學生事務處

112 學年度第學 2 期第 1 次處務會議紀錄

開會時間：113 年 02 月 22 日(星期四)下午 16 時 10 分

開會地點：教學大樓 1 樓學生事務處辦公室

主 席：洪主任維澤

紀錄：林欣穎

出席人員：如後附簽到表

壹、主席致詞：首先祝各位同仁開春愉快，目前學生事務處各組業務依照往常沒有更動。另外，有關心理假部分目前雖然是依照各校自行處理，再請廣收集學生問卷資料已俾利後續業務進行。

貳、上次會議決議事項確認：上次處務會議紀錄(113 年 01 月 15 日)業經簽核(無異議)並於學生事務處網頁公告。

提案討論事項	執行單位	執行情形	裁示
案由一 「113 年度學生事務處業務費分配」乙案，照案通過。	學生事務處	主計室配合辦理業務費分配	准予核備
案由二 修正「國立臺東專科學校弱勢助學措施實施要點(一)弱勢學生助學金」，照案通過。	課外活動組	續提送 02 月 01 日專科行政會議	准予核備
案由三 修正國立臺東專科學校菸害防制實施計畫部分條文，照案通過。	衛生保健組	秘書室建議層級由學生事務會議審議	准予核備
案由四 修正「國立臺東專科學校學生請假規則」乙案，照案通過。	生活輔導組	續提送 112-2 學生事務會議審議	准予核備
案由五 修改「國立臺東專科學校校外賃居學生輔導實施計畫」第六條第二款賃居訪視績優導師評分方式(每學年依導師績效評量實施辦法輔導學生生活教育第三點賃居輔導訪視配分 2 分)乙案，照案通過。	生活輔導組	續提送 112-2 學生事務會議審議	准予核備

案由六 修正「國立臺東專科學校內部控制制度控制作業自行評估表」乙案，照案通過。	生活輔導組	加會秘書室，續送內控小組會議審議	准予核備
--	-------	------------------	------

參、報告事項：

單位	報告事項
學生事務處報告：洪維澤主任	<p>一、環境業務</p> <p>(一)回收場及子母車開放時間為每週一至週五 12:30-13:00/15:00-15:20，請勿將垃圾和回收於未開放時間丟置回收場。</p> <p>(二)紙餐盒前需要洗淨杯膜撕下丟一般垃圾，杯蓋吸管丟塑膠，紙杯、寶特瓶中不能有喝剩液體殘留，體餐盒中不能有竹筷、廚餘，橡皮筋要拿起來。</p> <p>(三)請各單位不要將雜物(如衛生棉、骨頭、果皮、菸蒂等)丟入廁所馬桶，以免造成管路阻塞，影響馬桶的使用及增加本校汙水廠的負擔。</p> <p>(四)請各單位傾倒廚餘時，傾倒有「台東市公所」字樣的廚餘桶。傾倒時盡量避免溢出以早成回收人員及回收場工讀生作業麻煩。</p> <p>(五)大型垃圾台東市公所均不做回收，例如床墊、床被、文書夾或枕頭等及汽機車殘骸等。</p> <p>(六)【玻璃瓶】與【菜刀】請各單位自行處理，回收端均不做回收，若有疑問請洽學務處，分機 2231 欣穎。</p> <p>(七)盆器回收與不回收分類辨別方式：</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>有髒污或雜色不收</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>素色盆栽可以收</p> </div> </div>

軍訓室報告：吳文燦教官	1130222 學務處處務會議補充報告事項： 1、教育部編印之「教育部大專校院校園安全參考彙編」已公告學校網頁-「本校公佈欄」，敬請自行下載參閱；如遇校園安全、災害等事件發生時，提供學務同仁(現場實務工作者)，應處校園事件指引與參酌。 2、如獲知校園安全事件通報【(如學生自傷(殺)事件等事件)】，敬請學務同仁通知本校校安中心值班教官及校安同仁(24 小時值勤電話：089-236874)，俾利即時協處。				
課外活動組報告：蘇秉玄組長	一、各項獎助學金申請公告，欲申請的同學可先上 <u>學校網址首頁/獎助學金專區</u> 、 <u>學務處網頁/最新消息區</u> 、 <u>課外組網頁/獎助學金專區</u> 或是教育部【 <u>圓夢助學網</u> 】等查詢及下載相關申請辦法及申請表，並 <u>請注意各項截止日期，逾期恕不受理</u> ，如有疑問請洽課外活動組。 二、班會暨導師時間宣導：每周四下午 5、6 節課為班會時間，敬請導師利用間召開班會及督導學生填寫班會紀錄簿，於每週五下課前將班會紀錄簿交回本組。 三、社團活動時間宣導：為確保學生社團活動權益，除全校大型集會活動時間外，學期開始後每周四下午 7、8 節課為「社團活動時間」。112-2 學期課外活動組各項活動、會議規劃如下表，請參閱。如欲辦理各項活動請先行調整，避免此時段相互衝突。				
	課外活動組 112-2 學期活動、會議規劃表				
	日期 (時間)	活動名稱 (報名時間)	地點	承辦單位 (協辦單位)	備註
	02/29(四) (1200-1300)	2 月份 社團輔導聯合會	教學大樓 2 樓 階梯教室一	課外活動組 學生會/社團	已借
	02/29(四) (1400-1600)	獎助學金審查會議	行政大樓五樓 502 會議室	課外活動組	已借
	03/7(四) (1310-1600)	專科導師會議暨知能研習	教學大樓 2 樓 階梯教室三	課外活動組	已借
	03/14(四) (1200-1300)	3 月份 社團輔導聯合會	教學大樓 2 樓 階梯教室一	課外活動組 學生會/社團	已借
	3/21(四) (1310-1610)	專科週會(一)	多功能演講廳	課外活動組	全校專科一年級學生 已借
3/28(四) (1400-	畢業生暨一級主管團拍	山形牆	課外活動組 畢聯會/各科		

	1600)			畢業班	
	4/11(四) (1310-1600)	畢業典禮籌備會議	行政大樓五樓 502 會議室	課外活動組 (校內行政單位)	已借
	4/18(四) (1400-1500)	社團 TOP 菁英幹部研習講座	教學大樓 2 樓 階梯教室三	課外活動組 學生會/社團 /科學會	已借
	4/25(四) (1330-1530)	學務會議	教學大樓 2 樓 階梯教室三	學務處各組	欣穎辦理 已借
	05/02(四) (1200-1300)	5 月份 社團輔導聯合會	教學大樓 2 樓 階梯教室一	課外活動組 學生會/社團	已借
	05/09(四) (1400-1500)	人才培育成長講座	教學大樓 2 樓 階梯教室三	課外活動組 學生會/社團 /科學會	已借
	5/16(四) (1310-1610)	專科週會(二)	多功能演講廳	課外活動組	全校專科二年級學生 已借
	5/23(四) (1310-1700)	112 學年社團評鑑 暨成果動靜態展	教學大樓川堂	課外活動組 學生會/社團 /科學會	
	06/06(四) (1200-1300)	6 月份 社團輔導聯合會	教學大樓 2 樓 階梯教室一	課外活動組 畢聯會	已借
	06/13(四) (1310-1610)	112 級畢業典禮預演	志清堂	課外活動組 (校內行政、 教學單位)	協請體育組管制志 清堂使用
	06/14(五) (1300-1530)	112 級畢業典禮	志清堂	課外活動組 (校內行政、 教學單位)	協請體育組管制志 清堂使用
	備註：大型集會時間 一、03/07(四) 1310-1600 專科導師會議暨知能研習/教學大樓 2 樓(階梯教室三) 二、03/21(四) 1310-1610 專科週會(一) /全校專科一年級(包含五專一年級)/多功能演講廳 三、05/16(四) 1310-1610 專科週會(二) /全校專科二年級(含五專二、三、四、五年級)/ 多功能演講廳 四、06/13(四) 1310-1700 畢業典禮預演 /志清堂 / 行政主管、導師、畢業生受授獎同學 五、06/14(五) 1300-1530 畢業典禮 /志清堂 / 行政主管、導師、畢業生				
衛生保健組報告	1. 近期重點工作報告： (1) 因新冠肺炎近期確診病例增加，衛服部推動新型新冠肺炎疫苗接種，護理師將於開學後發放施打同意書，預計於 3 月份施打。 (2) 113 學年新生健康檢查招標作業。 2. 依據最新菸害防制法規定，校園全面禁菸(含加熱菸、電子菸等類菸品)，校內各場館及學校週邊均為禁菸範圍，若被查獲最高可罰新台幣 10,000 元。				

<p>：梁偉岳組長</p>	<p>請相關單位協助宣導。</p> <p>3. (1)最近天氣變化較快，有許多同學出現高燒，請同學做好個人健康管理，若有咳嗽、發燒等症狀，請戴口罩就醫並在家休息。各科若需口罩、酒精或消毒水，請至衛保組領取。</p> <p>(2)目前並無流感停課規定，建議流感確診同學請假在家休息，並於退燒後24小時始返校上課。</p> <p>4. 本組管理學校餐廳衛生，目前每週有聘請鐘點營養師協同護理師每1-2週至餐廳抽檢。同學若發現餐廳食品衛生不良，可透過校園餐飲衛生通報網站通報(學務處首頁)，但請協助提醒同學如有通報不實，除依校規處分外，如造成廠商名譽受損，需負法律責任。精勤校區資源回收場開放時間為每天中午12:30-13:00，及下午3:00-3:20請各單位配合。近日發現部分同學因資源回收場關閉，就逕行將回收及廚餘丟棄至垃圾子車，此舉可能造成垃圾車拒收並對學校罰款。提醒同學，若有需要於開放時間以外倒資源回收垃圾，請至衛保組借資源回收場鑰匙，並做好回收工作。</p>
<p>生活輔導組報告：林昌憲組長</p>	<p>壹、近期工作報告：</p> <p>一、友善校園週自2月16日(星期五)至2月23日(星期五)止。</p> <p>年度宣導主題：「校園詐騙防制—你快樂我平安」</p> <p>(一)善用教育部詐騙防制專區資源：為利詐騙防制宣導素材等相關資源統整，教育部已建置本部詐騙防制專區 (https://reurl.cc/Adx93Q) 網站，宣導素材包括「致家長的一封信」、「懶人包」、「單張文宣」、「教材教案」、「文章刊物」、「廣播音檔」、「寒暑假活動注意事項」及「各部會素材」等資源。本部持續豐富網站資源，增加識詐宣導素材的多元性，且不定期更新相關訊息，請各班加強推廣宣導時運用。</p> <p>(二)落實校園詐騙案件校安通報：如有發現學生疑似遭受詐騙事件時，依「校園安全及災害事件通報作業要點」，落實個案通報作為，由本校相關處室指導應變處置、積極協助受害學生。「教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網」 (https://csrc.edu.tw/) 新增加註勾選「詐騙手法」之功能，提升校安通報精確性，有助於進一步分析校園高發詐騙手法，俾持續研訂因應對策。</p> <p>(三)內政部警政署165全民防騙網：內政部警政署165全民防騙網 (https://165.npa.gov.tw/#/) 區分「新聞快訊」、「闢謠專區」、「高風險賣場」及「詐騙來電排名」等專區，提供即時最新詐騙手法資訊，免於讓學生落入詐騙集團或不法份子陷阱；另該網站同時設置「檢舉/報案」及「反詐騙宣導」等專區，提供各班實施教育宣導之用。可透過查詢該網站公告資訊或加入反詐騙LINE官網下載最新詐騙手法。</p> <p>(四)加強實施學生情感、人權、法治、品德、生命、資訊倫理素養及性別平等教育宣導，強調尊重、關懷、同理、包容、安全、參與等涵義，以增進友善校園之基礎，置重點於本學期宣導主題為「校園詐騙防制—你快樂我平安」，其他宣導事項為「交通安全宣導」、「強化校園安全防護措施」、「原住民族及多元文化教育」、「防制校園霸凌」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」、「配合執行跟蹤騷擾防制法」、「性別平等教育日」等議題，以營造友善校園環境，維護學生安全的學習生活。</p>

	<p>校園安全檢查規範訂定說明：</p> <p>一、依據：依學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項(以下簡稱本注意事項)第三十點規定，為維護校園安全及學生之身體自主權、人格發展權，學校應參考本手冊訂定相關規定，進行校園安全檢查。本注意事項有關校園安全檢查規定有第二十九、三十及三十一點，其點次內容如下：</p>
	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>二十九、校園安全檢查之限制</p> <p>為維護校園安全，學校發現或接獲檢舉、通報有下列各款情形之一者，得對學生身體、其隨身攜帶之私人物品（如書包、手提包等）或專屬學生私人管領之空間（如抽屜、上鎖之置物櫃等）進行必要之校園安全檢查：</p> <p>（一）特定身分學生有危害他人生命、身體之虞。</p> <p>（二）前款以外學生涉嫌犯罪或攜帶第三十一點第一項各款及第二項第一款所列違法或違禁物品時，學務處應與校長、接獲通報之教職員工、導師或家長代表，以電子通訊或當面討論等方式進行緊急會商，認該生有危害他人生命、身體之虞，應對該生進行檢查。</p> <p>（三）其他法規明文規定之情形。</p> <p>前項第一款所稱特定身分學生，指下列各款之學生：</p> <p>（一）少年法院審理中或裁定交付保護管束執行期間，並經學校校園安全檢查會議決議，有危害他人生命、身體之虞者。</p> <p>（二）有少年偏差行為預防及輔導辦法第二條第一項所稱偏差行為，並經學校校園安全檢查會議決議，有危害他人生命、身體之虞者。</p> <p>前項各款特定身分學生，應由學校校園安全檢查會議審議認定或變更認定；其參與人員，應以有權知悉該款特定身分學生名單之學校人員、有關之司法人員或社工人員為限。</p> <p>參與學校校園安全檢查會議、緊急會商及執行校園安全檢查之所有人員，對特定身分學生及被安全檢查學生之個資，均負保密義務，並依個人資料保護法等相關規範辦理。</p> <p>各級學校得依學生宿舍管理規定，進行學生宿舍之定期或不定期檢查，檢查時不得對學生身體進行檢查。</p> </div>

	<p>三十、校園安全檢查之進行方式</p> <p>為維護校園安全及學生之身體自主權、人格發展權，學校應參考教育部校園安全檢查操作手冊，訂定相關規定，由學務處依規定進行下列各款之安全檢查：</p> <p>(一) 必要之校園安全檢查：學校應指定二位以上人員進行檢查，並依被檢查學生意願，得由一至二位當時在校之學校教職員工或學生陪同；他人生命、身體有遭受緊急危害之虞時，免除陪同人員。</p> <p>(二) 對學生宿舍之定期或不定期檢查：大專校院進行檢查時，應有二位以上之住宿學生代表陪同；高級中等學校進行檢查時，應有二位以上之住宿學生代表或學生家長代表陪同；國民中小學進行檢查時，則應有二位以上之學生家長代表陪同。</p> <p>學校指定人員進行前項第一款之檢查時，被檢查之學生本人希望到場時，應同意其到場。</p> <p>學校進行第一項之檢查時，應全程錄影，檢查結束後，應記錄檢查結果並保存；學校及有權調閱或保管本點影像資料之人員，應負保密義務。</p> <p>前項之影像資料及檢查結果記錄，學校應保存至少三年；有相關之申訴、再申訴、行政爭訟及其他法律救濟程序進行時，學校應保存至該等救濟程序確定後至少六個月。但法律另有規定者，從其規定。</p> <p>學校之錄影設備、資料保存備份方式及影像資料調閱，應參考教育部校園安全檢查操作手冊規定辦理。</p> <p>學校所屬教育主管機關基於職權要求或學生申訴評議委員會、學生再申訴評議委員會、訴願審議委員會、法院調查案件需要時，學校有配合提供影像資料之義務。</p> <p>學校依第二十九點或本點規定所為之校園安全檢查，縱使未發現第三十一點第一項或第二項各款所列違法物品或違禁物品，仍為合法之安全檢查。</p>
	<p>三十一、違法或違禁物品之處理</p> <p>教師發現學生攜帶或使用下列違法物品時，應儘速通知學校，由學校立即通知警察機關處理。但情況急迫時，得視情況採取必要之處置：</p> <p>(一) 槍砲彈藥刀械管制條例所稱之槍砲、彈藥、刀械。</p> <p>(二) 毒品危害防制條例所稱之毒品、麻醉藥品及相關之施用器材。</p> <p>教師發現學生攜帶或使用下列違禁物品時，應交由學校予以暫時保管，並由學校視其情節，通知法定代理人或實際照顧者領回。但學校認為下列物品，有依相關法律規定沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理：</p> <p>(一) 前項以外有危害他人生命或身體安全之虞之刀械、化學製劑或其他危險物品。</p> <p>(二) 猥褻或暴力之書刊、圖片、影片或其他物品。</p> <p>(三) 菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。</p> <p>(四) 其他法令規定之違禁物品。</p> <p>教師或學校發現學生攜帶前二項各款以外之物品，有妨害學習、教學或校園安全之虞者，得予暫時保管，於無妨害學習、教學或校園安全之虞時，返還學生或通知法定代理人或實際照顧者領回。</p> <p>教師或學校為暫時保管時，應負妥善管理之責，不得損壞。但法定代理人或實際照顧者接到學校通知後，未於通知書所定期限內領回者，學校不負保管責任，並得移由警察機關或其他相關機關處理。</p>
體育運動組報告	<p>一、112-2「東專盃」班際競賽，本學期預計辦理<u>排球</u>、<u>籃球</u>、<u>游泳</u>競賽。請各位師長多加鼓勵同學參與活動，相關賽程訊息請留意體育組公佈欄及學校網頁公告。</p> <p>二、體育組提供同學於放學後借球活動，借球時間為每日 16:10 分放學後，同學需攜帶<u>學生證</u>才能借球，以一顆為限，並於隔日<u>上午 09:00 前歸還</u>，逾期還球同學將不再給予借球。</p>

： 陳 智 彥 組 長	<p>三、同學上體育課借球或運動器材請確實登記並愛惜使用。如有損壞、遺失需照價賠償。</p> <p>四、請同學上體育課時務必遵守各場館使用規則注意安全，下課後請將垃圾帶回各班室丟棄，維持各場館環境清潔。</p> <p>五、112-2「東專盃」班際排球比賽，開始報名。</p> <p>報名日期：即日起至 <u>2月27日（星期二）</u> 前送交體育組。</p> <p>抽籤日期：<u>2月29日中午12時30分</u>於<u>精勤校區教官室前</u>辦理抽籤。</p> <p>競賽日期：<u>113年3月11日至3月15日</u>於本校排球場舉行。</p> <p>相關資訊請參閱體育組公佈欄及學校網頁公告。</p>
----------------------------	---

肆、討論事項：

案由一 (提案單位：生活輔導組)
112-1 專科學生操行成績不及格退學乙案，請審議。

說明：

- 一、依據本校操行成績考核辦法第八條「學生學期操行成績不及格者，依本校專科學生學籍規則令其退學」、113 年 1 月 23 日 1132100216 號簽呈辦理。
- 二、本組於 112 學年度第 1 學期第 15 週開始每周進行操行成績不及格預警，並以簡訊或電話通知學生及家長，儘速依規定完成請假及銷過程序，學期結束經系統結算計有夜二專動機科假日班一年級殷○華、黃○德晉、二專園藝科一年級陳○安及夜二專園藝科一年級楊○鑫等四位同學操行成績不及格，建議依學則規定退學。
- 三、檢附資料
(一)[附件 1-1:公文簽核.pdf](#)
(二)[附件 1-2:操行成績不及格名單.pdf](#)

決議：照案通過，續提送 112-2 學期學生事務會議審議。

案由二 (提案單位：諮商輔導組)
「國立臺東專科學校 113 學年度學生輔導工作計畫(草案)」，請審議。

說明：

- 一、依據教育部 111-115 年度公私立大專校院推動學生輔導工作評鑑實施計畫，針對學務處各組 113 學年度學生輔導工作計畫，進行提案。
- 二、提案通過後，續送 113 年 3 月 6 日學生輔導工作會議提案，並於 113 學年度執行。
- 三、檢附資料：
(一)[附件 2-1：國立臺東專科學校學生輔導工作計畫\(113 學年度草案\)](#)。

決議：照案通過，續提送 113 年 3 月 6 日學生輔導工作會議提案。

案由三 (提案單位：諮商輔導組)
「國立臺東專校園 113 學年度學生自我傷害三級預防工作計畫(草案)」，請審議。

說明：

- 一、依據教育部中華民國 111 年 06 月 02 日臺教學(三)字第 1112803155 號函、112 年 10 月 05 日臺教學(一)字第 1122804991 號函辦理，針對「學務處各組 113 學年度學生自我傷害工作計畫」提案。
- 二、提案通過後，續送 113 年 3 月 6 日學生輔導工作會議提案，並於 113 學年度執行。
- 三、檢附資料：

- (一)[附件 3-1](#)：教育部公文簽字第 1112803155 號函 pdf
- (二)[附件 3-2](#)：教育部公文簽字第 1122804991 號函 pdf
- (三)[附件 3-3](#)：國立臺東專科學校校園學生自我傷害三級預防工作計畫(113 學年度草案)

決議：照案通過，續送 113 年 3 月 6 日學生輔導工作會議審議。

案由四 (提案單位：諮商輔導組)

「校務發展計畫書修正申請表(113 年度 1 月申請修正)」，請審議。

說明：

- 一、依據教育部 111-115 年度公私立大專校院推動學生輔導工作評鑑實施計畫，暨校園學生自我傷害三級預防工作計畫提案。
- 二、提案通過後，續送校務發展規劃小組會議審議。
- 三、檢附資料：
 - (一) [附件 4-1](#)：111-115 年度公私立大專校院推動學生輔導工作評鑑實施計畫，暨校園學生自我傷害三級預防工作計畫提案。

決議：照案通過，續送校務發展規劃小組會議審議。

伍、臨時動議：(無)

陸、散會(16 時 30 分)

檔 號：113/030305
保存年限：20
電子簽核 結案日期：113年01月31日

收發文號：
收發日期：
創稿文號：1132100216



簽 於 生活輔導組 日期：中華民國113年01月23日
附 件：(1件) 1132100216_1_操行成績不及格名單.pdf (附件1)

主旨：簽陳本校112學年度第一學期專科學生操行成績不及格名單，請核示。

說明：

- 一、依據本校操行成績考核辦法第八條「學生學期操行成績不及格者，依本校專科學生學籍規則令其退學」，112學年度第一學期操行成績不及格名單如附件。
- 二、本組於第15週開始進行操行成績不及格預警，並以電話通知學生及家長，儘速依規定完成請假及銷過程序，學期結束經系統結算計有夜二專動機科假日班一年級殷俊華、黃頓德晉、二專園藝科一年級陳佳安及夜二專園藝科一年級楊家鑫等四位同學操行成績不及格，建議案內學生依規定退學。
- 三、敬會導師、科主任、諮商輔導組知悉並請協助後續輔導事宜。

擬辦：

- 一、奉核後，提請112-2第一次學務會議審議追認。
- 二、加簽註冊組辦理學籍作業，生輔組依規定辦理後續事宜。

創稿文號：1132100216

公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	葉欣欣組員		生活輔導組		113-01-23 10:35	創文
					生活輔導組 葉欣欣 組員 2024/1/23 上午 10:35:51	
2	林昌憲組長		生活輔導組	113-01-23 12:47	113-01-23 12:47	串簽

					生活輔導組 林昌寬 組長 2024/1/23 下午 12:47:46
3	徐瑞雲校安人員		軍訓室	113-01-23 13:33	113-01-23 13:33 並簽
4	吳文燦教官		軍訓室	113-01-23 15:25	軍訓室 校安人員 徐瑞雲 2024/1/23 下午 01:33:48 113-01-23 15:27 並簽
5	曲中才主任		軍訓室	113-01-23 15:28	軍訓室 教官 吳文燦 2024/1/23 下午 03:27:01 113-01-23 15:28 串簽
6	諮商輔導組 (登)登記桌		諮商輔導組	113-01-23 16:23	軍訓室 主任 曲中才 2024/1/23 下午 03:28:34 113-01-23 16:24 串簽
7	汪竺瑩專案助理	[諮商輔導組 (登)加簽]	諮商輔導組	113-01-23 17:15	諮商輔導組 諮商輔導組 (登記桌) 登 2024/1/23 下午 04:24:50 113-01-23 17:15 並簽
8	詹培儀諮商心理師	[諮商輔導組 (登)加簽]	諮商輔導組	113-01-24 12:18	諮商輔導組 專案助理 汪竺瑩 2024/1/23 下午 05:15:51 113-01-24 12:19 並簽
敬悉。					諮商輔導組 諮商心理師 詹培儀 2024/1/24 下午 12:19:29
9	陳秀芬組長	[諮商輔導組 (登)加簽]	諮商輔導組	113-01-24 16:58	113-01-24 16:59 串簽
10	洪維澤主任		學生事務處	113-01-25 08:37	諮商輔導組 組長 陳秀芬 2024/1/24 下午 04:59:42 113-01-25 08:37 串簽
11	吳榮彬主任		園藝暨景觀科	113-01-25 09:24	學生事務處 主任 洪維澤 2024/1/25 上午 08:37:49 113-01-25 09:24 並簽
12	蔡政龍 (動機一) 導師		進二專部導師	113-01-25 11:49	園藝暨景觀科 主任 吳榮彬 2024/1/25 上午 09:24:42 113-01-25 12:01 並簽
已多次通知操行成績不及格預警學生夜二專動機科假日班一年級殷俊華、黃頓德晉，並且以電話及line群組通知學生，請儘速依學校規定完成，都未回覆及完成相關請假程序。					進二專部導師 蔡政龍 (動機一) 導師 2024/1/25 下午 12:01:45
13	陳憲榮 (園藝一) 導師		進二專部導師	113-01-25 12:20	113-01-25 12:28 並簽

已多次電話通知本班夜二專園藝暨景觀科一年級楊家鑫同學，其曠課過多已達不及格預警，請儘速依學校規定回校請假，其回覆覆農作過於繁忙，一直未回校完成相關請假程序。				二專導師 陳宜強 (園藝專科) 2024/1/25 下午 12:28:31
14	謝銘哲主任	動力機械科	113-01-25 16:22	113-01-25 16:23 並簽
				動力機械科 謝銘哲主任 2024/1/25 下午 04:23:20
15	蔡秀莉 (園藝一) 導師	二專導師	113-01-25 17:58	113-01-25 17:58 並簽
				二專導師 蔡秀莉 (園藝一) 導師 2024/1/25 下午 05:58:25
16	高琇鈴主任	秘書室	113-01-26 10:00	113-01-26 10:01 串簽
				秘書室 高琇鈴主任 2024/1/26 上午 10:01:34
17	王俊勝校長	校長室	113-01-26 14:25	113-01-26 14:25 決行
悉。				校長室 王俊勝校長 2024/1/26 下午 02:25:49
18	葉欣欣組員	生活輔導組	113-01-26 15:09	113-01-26 16:20 擲回
				生活輔導組 葉欣欣組員 2024/1/26 下午 04:20:11
19	張郁如組員	[葉欣欣加簽] 註冊組	113-01-26 16:43	113-01-26 16:46 串簽
				註冊組 張郁如組員 2024/1/26 下午 04:46:39
20	吳宜諭行政助理	[葉欣欣加簽] 課務組	113-01-29 09:21	113-01-29 09:22 串簽
				課務組 行政助理 吳宜諭 2024/1/29 上午 09:22:29
21	葉欣欣組員	[葉欣欣加簽] 生活輔導組	113-01-31 08:52	串簽

公文追蹤修訂表

葉欣欣組員 (生活輔導組) (原創稿)	<p>創稿文號：1132100216</p> <p>主旨：簽陳本校112學年度第一學期專科學生操行成績不及格名單，請核示。</p> <p>說明：一、依據本校操行成績考核辦法第八條「學生學期操行成績不及格者，依本校專科學生學籍規則令其退學」，112學年度第一學期操行成績不及格名單如附件。</p> <p>二、本組於第15週開始進行操行成績不及格預警，並以電話通知學生及家長，儘速依規定完成請假及銷過程序，學期結束經系統結算計有夜二專動機科假日班一年級殷俊華、黃頓德晉、</p>
---------------------------	---

二專園藝科一年級陳佳安及夜二專園藝科一年級楊家鑫等四位同學操行成績不及格，建議案內學生依規定退學。

三、敬會導師、科主任、諮商輔導組知悉並請協助後續輔導事宜。

附件：1132100216_1_操行成績不及格名單.pdf

112-1專科生操行成績不及格名單(確認版)--算至113年1月21日止

序號	學年	學期	學號	姓 名	班 級	操行成績	備註
1	112	1	1122010007	殷俊華	夜二專動機科假日班一年級	35	
2	112	1	1122010011	黃頓德 晉	夜二專動機科假日班一年級	39	
3	112	1	1121030017	陳佳安	二專園藝科一年級	37	
4	112	1	1122030038	楊家鑫	夜二專園藝科一年級	55	

備註:排除本學期已辦理完成休/退學同學。

國立臺東專科學校學生輔導工作計畫(113 學年度草案)

113 年 3 月 6 日學生輔導工作委員會

壹、依據

- 一、學生輔導法第八條，學生輔導工作委員會任務之一，「統整學校各單位相關資源，訂定學生輔導工作計畫，落實並檢視其實施成果。」，邀集各處室依據工作職掌與相關資源訂定「學年度」學生輔導工作計畫。
- 二、教育部臺教學(一)字第 1122801883 號函「111-115 年度公私立大專校院推動學生輔導工作評鑑實施計畫」，諮商輔導組配合協助學生輔導相關業務單位，整合學生輔導相關工作納入學年度學生輔導工作計畫。

貳、目標

- 一、彙整學校各單位相關資源，建立學生輔導工作年度行事曆。
- 二、檢視並落實學生輔導工作實施成果，由執行相關業務單位進行工作報告、成效評估並提供佐證資料。

參、113 學年度工作項目與時程

工作項目	實施內容及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效檢核	
						完成	未完成
輔導行政							
1.學生輔導工作委員會設置與會議辦理	1-1-1 設置學生輔導工作委員會	8-9 月	遴選學生輔導工作委員會委員 (聘期 113/8/1~114/7/31)	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	1-1-2 定期開會議決學校輔導工作重要事項	3 月 10 月	每學期召開會議，討論與議決提案	諮商輔導組	各處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
2.擬定學生輔導作計畫	1-2-1 擬定及檢核學年度工作計畫	3 月	訂定學年度學生輔導工作計畫	諮商輔導組	各處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	1-2-2 定期檢核計畫執行情形、改善策略並視需要修正	3 月	1.學年度工作報告 2.檢核學年度輔導工作執行成效	諮商輔導組	各處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		10 月	1.學期工作報告 2.檢視並滾動式修正，增進執行成效	諮商輔導組	各處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
3.學生輔導輔導經費與場地	1-3 編列學生輔導工作經費	10-12 月	配合校務基金預算計畫時程申請專案經費(學生輔導計	諮商輔導組	主計室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)

工作項目	實施內容及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效檢核	
						完成	未完成
設備			畫/輔導增能計畫/ 新生適應檢測)				
	1-4 輔導環境維持與改善	10-12月	配合校務基金預算計畫時程申請專案經費(輔導環境改善計畫)	諮商輔導組	主計室/ 總務處	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
4.學生輔導資料管理	3-1-1 學生資料建檔、保管與銷毀	9月/3月	學生輔導系統資料更新與維護	諮商輔導組	圖資中心	<input type="checkbox"/> (說明)	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-1-2 實施心理測驗或問卷調查	9-12月	辦理新生適應檢測	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		不定期	實施學生輔導相關問卷調查	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
發展性輔導							
1.生活輔導	3-1-3 與校內外輔導資源網絡建立合作關係	9月	1.新生始業輔導	生活輔導組		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		不定期	2.賃居訪視	生活輔導組		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		不定期	3.缺曠獎懲預警機制	生活輔導組		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		每學年	1.設置輔導股長 2.推動義輔制度	諮商輔導組	教師	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-2-2-6 導師輔導工作	每學期	1.訂定班會暨導師時間(週四下午 5-6 節) 2.導師參與專科週會(每學期) 3.專科導師會議暨知能研習(每學期 1 次)	課外活動組	導師	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
2.學習輔導	3-2-2 校級行政單位推動輔導工作		1.學習低成就學生	教務處/教學發展組、課務組	各科教師/導師	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-2-2 校級行政單位推動輔導工作		2.學習預警機制	教務處/註冊組	各科教師/導師	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)

工作項目	實施內容及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效檢核	
						完成	未完成
3.生涯或職涯輔導	3-2-2 校級行政單位推動輔導工作	每學期	學生社團活動實施(週四下午 7-8 節)	課外活動組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
			辦理企業參訪或職涯講座	教務處/教學發展組	各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
			就業博覽會	研究發展處	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
			畢業生流向調查	研究發展處	各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
4.生命教育與校園自我傷害防治	3-2-1 學生心理健康輔導	視經費辦理	校園心理健康促進活動	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		9-12 月	1.友善校園 2.法治教育、交通安全、校園霸凌宣導 3.學生藥物濫用	生活輔導組	?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-2-7 自殺、自傷、死亡事件之預防、演練	定期辦理	校園自我傷害防治宣導講座/相關活動	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		2、9 月/另視需要辦理	校園安全維護 1.滾動修正校園危險地圖及公布學校網頁週知。 2.週會、新生始業輔導及課堂間等時機，實施相關防治宣導。 3.運用幹部訓練、宿舍幹部會議等實施相關自殺防治通報作業宣導及演練。	軍訓室		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
5.性別平等教育	3-2-1 學生心理健康輔導	不定期	辦理專題演講、宣導講座或活動	秘書室		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-2-1 學生心理健康輔導		健康促進計畫相關	衛生保健組		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-2-1 學生心理健康輔導		列入班會議題討論	諮商輔導組	導師	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)

工作項目	實施內容及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效檢核	
						完成	未完成
6.教師知能研習	3-2-7 自殺、自傷、死亡事件之預防、演練	視需要辦理	輔導知能研習(自殺防治)，預定每學年1場次	諮商輔導組	人事室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		經常性	教學知能研習 活化教師教學教法，提升教學成效	教務處/課務組	各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
介入性輔導							
1.諮商輔導	3-3-1 建立個案管理流程	經常性	學生轉介與評估	全體教職員	諮商輔導組	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-3-2 諮詢或個別諮商	經常性	1.學生諮商與管理 2.教職員諮詢	諮商輔導組	導師/各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-3-3 團體或班級輔導	不定期	視需要辦理	諮商輔導組	導師/各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-3-1 建立個案管理流程	不定期	高關懷個案追蹤 1.轉/復/延修學生 2.新生適應檢測	諮商輔導組	導師/各科	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
		不定期	召開學生輔導會議	諮商輔導組	導師/相關處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-1-4 轉銜輔導機制	定期	辦理結案與轉銜評估會議(單位)	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
2.專業增能		經常性	輔導人員接受督導、參與輔導增能知能研習或課程	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
處遇性輔導							
1.學生轉銜輔導	3-1-4 轉銜輔導機制	不定期	辦理轉銜輔導相關會議(校級)	諮商輔導組	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
2.危機個案轉介與處遇	3-4-2 校安通報	不定期	1.依法即時通報 2.啟動校園安全維護相關會議	軍訓室		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)
	3-4-1 實施處遇性或機個案輔導	必要時	1.受理個案轉介， 啟動處遇輔導系統 2.召開高風險個案	諮商輔導組	導師/相關處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)

工作 項目	實施內容 及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效檢核	
						完成	未完成
			會議				
	3-4-3 危機事件後續處遇	必要時	視需要辦理	諮商 輔導 組	導師/ 相關 處室	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> (說明)

2024/2/20 下午2:23

公文簽核

檔 號： 111/030602
 保存年限： 10
 電子簽核 結案日期：111年06月13日

收發文號： 1110006227
 收發日期： 111年06月06日
 創稿文號： 1111296585
 1111296585

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
 承辦人：王昱婷
 聯絡電話：(02)77367827
 電子郵件：cathyw@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺東專科學校

發文日期：中華民國111年06月02日
 發文字號：臺教學(三)字第1112803155號
 速 別：普通件
 密等及解密條件或保密期限：

附件：(2件) 工作計畫、檢核表各1份(4413d9907bdf5e76aef88da72f22f572_A0900000E_1112803155_senddoc3_Attach1.pdf、4413d9907bdf5e76aef88da72f22f572_A09000000E_1112803155_senddoc3_Attach2.pdf，共二個電子檔案) 1 111296585_1_4413d9907bdf5e76aef88da72f22f572_A09000000E_1112803155_senddoc3_Attach1.pdf (附件一)
 1111296585_2_4413d9907bdf5e76aef88da72f22f572_A09000000E_1112803155_senddoc3_Attach2.pdf (附件二)

主旨：檢送「校園學生自我傷害三級預防工作計畫」、檢核表各1份(如附件)，請據以辦理，並於111年10月31日前檢附相關資料函報本部，請查照。

說明：

- 一、本部前於96年1月9日函頒旨揭計畫，並經97年11月7日、100年8月24日、101年12月5日及103年1月13日修訂發布在案。
- 二、因應近年校園學生自殺自傷通報逐年增加，且網路成癮、霸凌議題日獲重視，爰修訂旨揭計畫，期透過課程教學、人員培力、專業支持、社會宣導及研究發展等構面，強化校園預防工作，請校長或可進行跨單位協調之主管主導整合校內資源，邀集相關單位召開會議，據以修訂校內學生自我傷害防治計畫，並依旨揭期限，檢附校內修正後計畫及完成之「大專校院校園學生自我傷害三級預防工作計畫檢核表」函報本部。
- 三、旨揭「校園學生自我傷害三級預防工作計畫」及「大專校院校園學生自我傷害三級預防工作計畫檢核表」電子檔，得逕至本部網站下載運用，路徑如下：教育部 (<https://w>

ww.edu.tw) /認識教育部/本部各單位/學生事務及特殊教育司/重要業務專區/學生輔導/學生輔導業務公告。

正本：各公私立大專校院

副本：本部高等教育司、技術及職業教育司

2024/2/20 下午2:24

公文簽核

檔 號： 112/030601
保存年限： 20
電子簽核 結案日期：112年10月23日

收發文號：1120011655
收發日期：112年10月05日
制稿文號：1121282393
1121282393

教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：王昱婷
聯絡電話：(02)77367827
電子郵件：cathyw@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺東專科學校
發文日期：中華民國112年10月05日
發文字號：臺教學(一)字第1122804991號
速 別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附 件：(0件) 無附件

主旨：依本部「校園學生自我傷害事件之分析及防治策略」之建議，請持續強化建構學校友善校園之環境，促進學生身心健全之生活，請查照。

說明：

- 一、依本部「各級學校校園安全及災害事件分析報告」，109至110年學生自殺死亡人數逐年增加，與衛生福利部統計15至24歲青少年自殺死亡人數呈一致趨勢，其中學生佔該年段死亡人數約3成，顯示學校保護系統及學生輔導工作，對於自殺防治有一定成效，惟校園環境、組織運作、課程教學、資源整合乃至文化氛圍或有可再檢視精進處，爰祈校長重視並引領學校盤點校內單位並結合校外資源持續落實自殺防治工作，並強化下列事項：
 - (一)初級預防：學生自殺死亡難以單一歸因，依109及110年最常見可能原因為精神疾病、家庭關係、學業問題及情感問題，建請學校據以規劃自殺防治、生命教育等課程，以提升學生抗壓能力（堅韌性與問題解決能力）與危機處理、自我傷害之自助與助人技巧。
 - (二)建立友善氛圍，鼓勵學生善用校內外資源：自107年起，自我傷害學生接觸校內外輔導資源比例逐年上升，惟仍有成長空間，建議持續將正確求助觀念與求助流程列入宣導，使學生瞭解可獲得協助之資源，透過主動求助過程獲得解決問題。

<https://edoc.ntc.edu.tw/yamilflow/ready/Common/FlowQuery.asp?pid=KPYZMI59FMWYFMR8FqF2FyldZxoE6GycZYulMW=&lm=59865AC&IsTa...> 1/2

(三)校外安全：學生自殺死亡事件8成在校外發生，又以家中及校外賃居處較常發生，建議參酌本部製作「該怎麼預防青少年自殺」懶人包及摺頁（已製作中文、英文、越南文、泰文版本），加強學生家人自殺防治知能，另請落實賃居學生關懷機制，以利高關懷學生及時轉介校內外資源。

(四)特殊學生照護：自殺死亡學生約有一半非一般學籍（休學、進修推廣部、延畢、轉學或復學），建請系所針對各類學生建立關懷及預警機制，以利及時轉介。另為強化未就學個案關懷網絡，曾被通報自殺企圖或有精神疾病個案未繼續就學，仍有輔導、關懷或照護需求者，建請學校依人在地原則函知當地衛生局（處）持續提供協助。

(五)精神醫療連結：依國內外資料，精神科或自我傷害病人於出院後之短時間內，為發生再自傷行為或自殺身亡事件之高危險期，尤其以出院的第一個月風險最高。若學生因為精神困擾或自傷（自殺）行為而住院，學校可以考慮透過家長，或直接與醫院的社工單位取得聯繫，了解學生近況，以及參與在醫院的出院準備工作中，提供出院後的協助，並與學生家長保持聯繫與合作，協助學生在出院後能夠繼續有穩定的支持系統。

(六)提升校園安全：高處墜落為校內常見且衝擊影響高之危機事件，定期檢視校園安全並據以改善，可有效管理校園環境，強化校園安全防護。

(七)定期針對自殺死亡事件進行危機演練：發生於校內之自殺死亡事件並非常見，惟發生當下需同時處理及回應校內外或網路訊息，且受影響師生範圍不易掌握，定期演練並整備資源，以降低事件發生時之負面效應。

- 二、本部委託國立臺灣大學公共衛生學院健康行為與社區科學研究所張書森教授執行「臺灣大專校院自殺防治經驗探討：先驅研究」，對受訪學校提出個別化實證研究與防治經驗的反饋，以供學校進一步研擬可行作法之參考，受訪內容依研究倫理之標準進行保密。貴校若有意願參與，請與本部承辦人或研究團隊聯絡，研究團隊聯絡人：邱小姐，電話：(02)33668062，電子郵件：hsuan.chiu.7@gmail.com。

正本：各公私立大專校院

國立臺東專科學校校園學生自我傷害三級預防工作計畫(113 學年度草案)

113 年 3 月 6 日學生輔導工作委員會

壹、依據

教育部臺教學(三)字第 1112803155 號函示，修訂校園學生自我傷害三級預防工作計畫，為落實與增進校園學生自我傷害三級預防工作效能，訂定國立臺東專科學校學生自我傷害三級預防工作計畫。

貳、目標與策略

一、實施目標

- (一)初級預防：增進學生心理健康，免於自我傷害。
- (二)二級預防：早期發現、早期介入，減少自我傷害發生或嚴重化之可能性。
- (三)三級預防：預防自傷自殺未遂者再自傷自殺，降低校內同儕模仿自傷自殺風險。

二、實施策略

- (一)初級預防：增加保護因子，降低危險因子。
- (二)二級預防：篩檢高關懷學生，即時介入。
- (三)三級預防：建立自傷自殺與自殺企圖者之危機處理與善後處置標準

作業流程。

參、113 學年度工作計畫

項目	實施內容及方式	時程	預期目標 (質化或量化)	主辦	協辦	執行成效 檢核	
						完 成	未 完 成
初級預防(事前預防/發展性輔導)							
1.計畫擬定與落實通報	一、訂定學生自我傷害三級預防工作計畫。	3 月	訂定學年度工作計畫	諮商輔導組	各處室		
	二、建立校園危機應變機制，設立 24 小時校安通報求助專線，訂定自我傷害事件危機應變處理作業流程，並定期進行校安通報、自傷自殺防治通報及	1-12 月	1.「校安中心」專線 (089-236874)，24 小時由軍訓及校安同仁輪值，提供即時協助與處理。	軍訓室	各處室		

	<p>身亡事件處理流程演練；宣導學生可利用相關資源。</p>		<p>2.運用軍訓人員專業研討等進行校安通報、自傷自殺防治通報及身亡事件處理流程演練與研討等事宜。</p> <p>3 配合於週會、新生始業輔導及課堂間等時機，實施相關防治宣導。</p> <p>4.賡續輔導關懷高關懷學生/個案。</p>				
2.校內資源整合與強化處室合作	<p>三、校長主導整合校內資源，強化各處室合作機制。</p> <p>(一)教務單位：規劃相關議題納入課程計畫、融入教學課程及體驗活動。</p>			<p>教務處 (課務組/教學發展組)</p>	各科		
	<p>(二)校安及學務輔導相關單位</p> <p>1.建構輔導單位正向溫馨形象，暢通諮商輔導服務或轉介管道。</p> <p>2.舉辦促進心理健康之活動，善加利用媒體資源推廣教育。</p> <p>3.結合班級、學生社團或自治團體及社會資源辦理自我傷害預防工作。</p> <p>4.強化培訓班級、學生社團或自治團體幹部成為自殺防治生命守門人。</p> <p>5.強化同儕之溝通技巧與情緒管理訓練。</p>	滾動式修正及辦理	<p>一、課外活動組 於 113 學年專科週會宣導</p> <p>二、生活輔導組 每學期初實施為期一週友善校園宣導，針對法治教育、交通安全、藥物濫用及賃居安全向學生實施宣導。</p> <p>三、軍訓室</p> <p>1.於學務處處務會議、學務會議等時機，向教職員生宣導相關自殺防治</p>	學務處	各科/相關處室		

	6.強化教師和學務輔導及校安人員之輔導知能。 7.強化學務人員自殺防治通報轉介作業流程，與危機處理之教育訓練。 8.彙整校園輔導求助資源，提供師生求助管道資訊單張。 9.發展或運用同步與非同步之數位培訓課程。 10.休學生、退學生、延修生追輔關懷。		通報轉介作業與危機處理教育訓練。 2.運用幹部訓練、宿舍幹部會議等實施相關自殺防治通報作業宣導及演練，增進學生相關防治知能。 四、諮商輔導組 1.執行心理健康促進計畫並辦理相關活動 2.於週會、新生適應檢測時，進行防治宣導 3.追蹤轉學生、復學生、延修生				
	(三)總務單位： 1.進行建物防墜安全檢查，針對校園建物（如高樓之頂樓、中庭，及樓梯間），設置預防性安全設施（安全網、監視及警報系統設置） 2.生命教育及求助專線宣導資訊。 3.強化足以發揮功能之學輔空間。		一、總務處 1.建物防墜安全檢查 2.設置預防性安全設施 二、諮商輔導組 1.於廁所、電梯張貼宣導資訊 2.檢視輔導空間需求並提出輔導環境改善計畫申請。	總務處 (營繕保管組)	諮商輔導組		
	(四)人事單位： 1.提供教職員工正向積極的工作態度訓練，建立友善的校園氛圍。 2.依學生需求和學生輔導法建置充足專			人事室			

	業輔導人力。						
3.校外系統整合與連結	四、校長主導，綜整學校整體需求，結合校外社區與醫療，以及相關非政府組織網絡單位資源，以建構整體協助機制。	滾動式修正	檢視校內外資源，結合社政、衛政系統提供服務。	校長室	各科、教務處、學務處		
二級預防(早期發現/介入性輔導)							
1.學生輔導	一、高關懷學生辨識介入 二、積極關懷特殊狀態或心理發展特殊需求學生 三、整合校外專業人員資源到校服務。		一、高關懷學生辨識 1.辦理新生班適應檢測與新生班導師會議，依學生意願，轉介導師、輔導教官協助關懷。 2.設置義務輔導教師與輔導股長協助轉介。 二、特殊需求學生 1.資源教室提供特殊教育學生需求生活與課業輔導等服務。 2.追輔轉學生、復學生、延修學生，評估需求並視需求轉介。 三、申請教育部計畫案，安排兼任專業輔導人員與醫師到校提供駐點服務	諮商輔導組			
2.輔導增能	一、辦理增能研習：提升專業輔導人員、教職員、導師、班級、學生社團或自治團體幹部、家長	定期辦理	一、諮輔組：辦理自殺防治守門員培訓(教職員場、學生場)	諮商輔導組/課外活動組			

	對憂鬱與自殺風險度之辨識與危機處理能力。		二、課外活動組 於 113 學年社團輔導聯合會宣導				
	二、提升專業輔導人員相關議題敏感度與介入輔導知能。			人事室	學務處		
三級預防(事發處理/處遇性輔導)							
	<p>一、自殺企圖：</p> <p>(一)建立危機處置標準作業流程，降低自殺模仿效應。</p> <p>(二)提供諮商服務並列冊追蹤(預防再自殺)；聯繫家長提供情緒支持與預防再自殺教育。</p> <p>(三)進行班級團體輔導。</p> <p>(四)強化輔導相關人員風險評估與危機處遇轉介管道知能，與專業輔導人員對自殺企圖個案之自殺風險評估與危機處遇，及中長期心理諮商與治療的有效知能技巧訓練與提供督導。</p>	視需要辦理	<p>現階段分工為，校安中心(軍訓室)進行校安通報後，評估高危機/高風險學生會主動聯繫導師與家長，立即進行危機處理；危機解除後，轉介諮輔組啟動介入性服務/處遇性服務</p> <p>一、軍訓室：校安中心接獲通報後，依時限完成相關校安事件通報作業，並同步聯繫導師、家長與轉介諮輔組，進行危機處理及賡續輔導關懷學生。</p> <p>二、諮輔組受理轉介後，啟動處遇作業流程。評估並依據學生需求，提供支持性服務。</p>	軍訓室/諮商輔導組	導師/各科/相關處室		

	<p>二、自殺身亡：</p> <p>(一)於知悉身亡事件後成立危機處理小組，並由校長主持，協調各處室因應作為。</p> <p>(二)建立處置作業流程，含對媒體和在社群網站之說明、對校內教學與行政相關單位、受影響之學生、班級、學生社團或自治團體幹部之說明與安心輔導（降低自殺模仿效應）；家長聯繫視需求轉介及高關懷群追蹤輔導。</p> <p>(三)針對自殺身亡個案之親近同儕與教師，加強輔導老師與專業輔導人員對其自殺風險評估與危機處遇及中長期心理諮商與治療的有效技巧訓練與諮詢或督導。</p>		<p>一、軍訓室</p> <p>1.依工作指標成立危機處理小組，確立處置作業流程。</p> <p>2.落實處置作業流程。</p> <p>二、諮輔組</p> <p>1.評估並依據學生需求，提供安心服務（諮詢或諮商、團體或班級輔導、安心講座等）；提供教職員工諮詢與心理服務資源</p> <p>2.編列經費提供輔導老師與專業輔導人員專業諮詢或督導。</p>	學務處（軍訓室/諮商輔導組）、	相關處室		
	<p>二、自殺身亡：</p> <p>(四)針對專業遺族(如輔導老師與專業輔導人員)提供心理諮商與治療。</p>		編列經費提供專業遺族心理諮商與治療。	人事室			
	<p>三、通報轉介，進行校安通報與自殺防治通報：</p> <p>(一)知悉自傷和自殺事件後，依「校園安全及災害事件通報作業要點」進行校安通報。</p> <p>(二)針對知悉自殺行為情事時，在 24 小時內，依「自殺防治法」，於衛生福利部建置之「自殺防治通</p>		<p>一、軍訓室：</p> <p>依據「國立臺東專科學校學生自我傷害(致生命威脅)應變作業流程圖」進行事件通報、現場處理與後續事宜。</p> <p>二、軍訓室/諮商輔導組：</p>	軍訓室/諮商輔導組	相關處室		

	報系統」進行通報作業。		視自我傷害危機事件性質，由通報權責單位依法進行通報與轉介。				
	<p>四、網絡連結：</p> <p>(一)學校對於自殺通報後的個案，定期進行個案督導，並由一級主管以上層級主持，定期進行網絡聯繫會報和個案討論。</p> <p>(二)建立學校和區域醫療衛生網絡、自我傷害防治資源的雙向聯繫、銜接，及共照機制，提供個案學習不中斷之資源連結。</p>	視需要辦理	<p>一、由校長或校長指定人主持小組會議。</p> <p>二、針對自我傷害或自殺通報個案，提供個別支持服務計畫，視學生輔導需求辦理網絡聯繫會議，支持學生穩定就學。</p> <p>三、與社政與衛政維持聯繫，討論合作模式與分工。</p>	校長室	學務處、各科、相關處室		

校務發展計畫書修正申請表(113年度1月申請修正)											
序號	單位	策略編號	質化指標	量化指標	異動狀況	異動說明	113年目標值	114年目標值	115年目標值	116年目標值	校務發展計畫書 對應頁數
1	諮商輔導組	B-1-(2)	校園生命教育、 性平教育等非正 式課程活動，提 升學生尊重他人 及愛護自我意識	辦理生命教育、性平 教育相關活動參與人 次[表7-4]	<input checked="" type="checkbox"/> 修正 <input type="checkbox"/> 刪除 <input type="checkbox"/> 調整執行單位 <input type="checkbox"/> 其他：	配合教育部培訓指標調整日 標值，同步採用線上課程與 實體課程，給予教師多元管 道進行輔導增能培訓	修正前：2場次/ 每場次15人 修正後：每年50 人次	修正前：2場次/ 每場次15人 修正後：每年50人 次	修正前：2場次/ 每場次15人 修正後：每年50 人次	修正前：2場次/ 每場次15人 修正後：每年50 人次	第205頁 WO(2)