

檔號：113/050503

保存年限：15

電子簽核

收發文號：1130014598

收發日期：113年11月11日

創稿文號：1130101481

1130101481

中國青年救國團 函

機關地址：104台北市中山區民權東路二段69號

傳真：02-2596-5667

承辦人：許雅婷

聯絡電話：02-2596-5858分機205

受文者：國立臺東專科學校

發文日期：中華民國113年10月16日

發文字號：(113)青社字第1721號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：(1件) 中華民國114年青年獎章選拔簡章 1130101481_1_青年獎章.tif (青年獎章)

主旨：檢送中華民國114年青年獎章選拔簡章5份，請查照。

說明：

一、請遴薦貴校優秀教職員工及學生參與評選，相關報名表件及佐證資料於113年12月31日(星期二)前寄送救國團總團部社會處彙辦。

二、青年獎章頒授辦法、推薦表電子檔請至「救國團全球資訊網／最新消息／中華民國114年青年獎章選拔」下載。

正本：國立臺東專科學校

創稿文號：1130101481

收發文號：1130014598

國立臺東專科學校 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	總收發(文書組)總收發		文書組		113-11-11 19:01	收文
2	邱建勳行政助理		課外活動組	113-11-12 08:15	113-11-12 10:32	承辦
一、敬請各科轉知並協助遴選推薦學生。 二、敬會高職部訓育組，懇請由訓育組協助辦理高職部學生遴選推薦事宜。 三、受推薦學生資料敬請科辦協助於113/12/13(五)前檢附學生相關資料交至本組，以利遴選薦送作業。					課外活動組 邱建勳 行政助理 2024/11/12 上午 10:32:34	
3	蘇秉玄組長		課外活動組	113-11-13 09:51	113-11-13 09:51	串簽
					課外活動組 蘇秉玄 組長 2024/11/13 上午 09:51:30	
4	伍澤翔安專案助理		訓育組	113-11-13 10:09	113-11-13 10:47	並簽

敬悉。

擬：以電郵敬會各科主任及各班導師遴選推薦事宜。

				訓育組 伍澤翔安 專案助理 2024/11/13 上午 10:47:46	
5	陳瑋豪行政助理		行銷與流通管理科	113-11-13 15:49	113-11-13 15:49 並簽
				行銷與流通管理科 行政助理 陳瑋豪 2024/11/13 下午 03:49:51	
6	黃挺峰行政助理		電機工程科	113-11-13 17:15	113-11-13 17:15 並簽
				電機工程科 行政助理 黃挺峰 2024/11/13 下午 05:15:24	
7	蕭國忠技士		園藝暨景觀科	113-11-13 18:39	113-11-13 18:41 並簽
				園藝暨景觀科 技士 蕭國忠 2024/11/13 下午 06:41:16	
8	李家如行政助理		資訊管理科	113-11-14 08:19	113-11-14 08:19 並簽
				資訊管理科 行政助理 李家如 2024/11/14 上午 08:19:36	
9	汪怡君行政助理		建築科	113-11-14 09:14	113-11-14 09:18 並簽
				建築科 行政助理 汪怡君 2024/11/14 上午 09:18:02	
10	陳品均行政助理		食品科技科	113-11-14 09:38	113-11-14 10:57 並簽
				食品科技科 行政助理 陳品均 2024/11/14 上午 10:57:37	
11	江家瑤行政助理		創意商品設計科	113-11-14 13:20	113-11-14 13:20 並簽
				創意商品設計科 行政助理 江家瑤 2024/11/14 下午 01:20:38	
12	黃思萍專案助理		餐旅管理科	113-11-15 13:36	113-11-15 13:37 並簽
				餐旅管理科 專案助理 黃思萍 2024/11/15 下午 01:37:00	
13	蔡尚坤行政助理		動力機械科	113-11-15 17:36	113-11-15 17:36 並簽
				動力機械科 行政助理 蔡尚坤 2024/11/15 下午 05:36:50	
14	洪維澤主任		學生事務處	113-11-18 16:09	113-11-18 16:09 決行
				學生事務處 主任 洪維澤 2024/11/18 下午 04:09:29	
15	邱建勳行政助理		課外活動組	113-11-18 16:10	113-11-18 16:11 擲回
				課外活動組 行政助理 邱建勳 2024/11/18 下午 04:11:03	
16	總收發(文書組)總收發		文書組	113-11-18 16:29	113-11-18 16:29 串簽
				文書組 總收發(文書組) 2024/11/18 下午 04:29:33	
17	邱建勳行政助理		課外活動組	113-11-19 08:36	113-11-19 08:37 退文

如擬。

對家有社會人士，請會人事室。

					<div>課外活動組 邱建勳 行政助理 2024/11/19 上午 08:37:08</div>	
18	人事室（登記桌）登記桌	[邱建勳加簽]	人事室	113-11-19 08:55	113-11-19 08:59	串簽
					<div>人事室 人事室（登記桌） 登記桌 2024/11/19 上午 08:59:36</div>	
19	陳怡廷行政助理	[人事室（登記桌）加簽]	人事室	113-11-19 09:15	113-11-19 09:20	串簽
公告校內網站周知。					<div>人事室 陳怡廷 行政助理 2024/11/19 上午 09:20:19</div>	
20	潘素玲主任	[陳怡廷加簽]	人事室	113-11-19 10:12	113-11-19 10:13	串簽
					<div>人事室 潘素玲 主任 2024/11/19 上午 10:13:46</div>	
21	邱建勳行政助理	[邱建勳加簽]	課外活動組	113-11-19 10:19		串簽
22	總收發(文書組)總收發		文書組			串簽