

國立臺東專科學校資源教室學生課業輔導實施要點

民國 101 年 5 月 15 日學生事務處處務會議訂定

民國 103 年 11 月 17 日特殊教育推行委員會通過

- 一、為提升身心障礙學生基礎學科能力、增進專業知能，特依據「教育部補助大專校院輔導身心障礙學生經費補助要點」訂定「國立臺東專科學校資源教室學生課業輔導實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點中之課業輔導須於課後實施，不能取代正式的課堂教學與學習。
- 三、本要點以「教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作經費」支出課業輔導鐘點費。
- 四、本要點以本校領有身心障礙手冊之在學學生，並因其障礙而影響學習者為實施對象，因障礙類別影響學習者優先申請，經個別化支持計畫(ISP)會議評估與審核後實施。
- 五、課業輔導授課教師以該科任課教師為首要人選，因此申請學生需於申請前事先詢問任課教師是否意願課後授課。授課教師以本校教師為主要師資，然而術科專業能力，如電腦文書處理、游泳等特殊課程，得以本校具大學文憑以上之教職員工擔任之。
- 六、每位學生接受課業輔導時間，每週不宜超過 6 小時為原則。每一科目課業輔導時數，一學期以不超過上課總時數二分之一為限，並以集中上課為原則；但如有特殊需求，經申請核准者不在此限。
- 七、學生如有課業輔導需求，應於預定課業輔導實施前一週填寫課業輔導需求申請書，經個別化支持計畫會議進行審議，諮商輔導中心資源教室將另行通知審核結果。
- 八、課業輔導授課鐘點費以實際上課時數計算之，如輔導超過申請時數，以申請時數計算之。
- 九、課業輔導之教師與學生必須準時上課，資源教室輔導員將不定時抽查。
- 十、課業輔導之師生雙方皆需遵守課業輔導相關規定，如有違反規定者，將立即勒令停止課業輔導。勒令停止課業輔導情事如下：
 - (一) 虛報課業輔導時數被查獲者。
 - (二) 學生未事先告知無故缺席，累計次數達 3 次以上者。
 - (三) 學生遲到超過 20 分鐘，累計次數達 5 次以上者。
 - (四) 無故停課未報備者。
- 十一、課業輔導老師與學生需依實際上課狀況，確實填寫課業輔導記錄表，並於當月月底繳回課業輔導記錄表。
- 十二、本要點經本校特殊教育委員會會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。