

國立臺東專科學校義務輔導教師實施要點

民國 107 年 01 月 03 日學生輔導工作委員會會議通過

民國 111 年 2 月 24 日學生輔導工作委員會會議通過

一、目的

- (一) 協助學生在校生活與學業等不同面向之適應，培養其健全人格順利成長與發展。
- (二) 為健全學生心理輔導網絡，整合校內外資源，強化本校輔導人力資源，全面推動輔導工作，特設置本實施要點。

二、實施方式

(一) 招募與聘任：

- 1、科系義輔教師：每科一位，具輔導熱誠，願意提供學生專業生涯輔導服務者。
- 2、專業義輔教師：本校教職員工，具輔導熱誠，曾接受輔導專業訓練者尤佳。

(二) 輔導服務實施對象：

- 1、各科學生：經諮輔組轉介提供科上同學生涯輔導(含休學、轉科或轉學)相關服務。
- 2、全校學生
 - (1)初級預防：擔任生涯探索或生涯規劃講座講師，以師長專業能力為主。
 - (2)次級預防：班級導師轉介學生，經諮輔組評估、轉介義務輔導教師提供協助。
 - A. 學習適應困難者，以生涯輔導為主，增進個案學習策略能力之輔導(非課業輔導)。
 - B. 一般適應困難者，以提供支持、穩定個案情緒為主，提供同理、陪伴與情緒支持。
 - C. 自我或生涯探索，經諮輔組轉介，提供學生自我探索或生涯輔導相關服務。
 - (3)次級預防-轉復學、重讀及轉科學生：經諮輔組評估轉介，提供情緒支持與學習適應諮詢為主，期能促進個案適應與加速學習適應之輔導。

三、學校執行事項

- (一) 輔導工作會議：辦理義輔工作會議，說明學生輔導工作事宜，含個案輔導技巧與保密等。
- (二) 辦理輔導活動：依諮輔組規劃或學生輔導需求辦理由義輔教師帶領之輔導相關活動或講座。
- (三) 轉介輔導個案：評估個案需求，依義輔教師意願與專業能力轉介輔導個案。
- (四) 增進輔導知能：規劃教師輔導知能研習，提供義務輔導教師接案諮詢或督導等。

四、義務輔導老師工作事項

- (一) 參與諮輔組辦理活動：義輔工作會議與教師輔導知能研習(依諮輔組規劃時程辦理)。
- (二) 晤談並提供輔導記錄：視個案需求提供服務，原則上每次 50 分鐘，撰寫與提供個案晤談記錄(由諮輔組提供表格與保管)。

五、獎勵

- (一) 義務輔導老師為無給職，為感謝師長奉獻精神，諮輔組於每學期期末，提供服務時數證明書。
- (二) 專科部義務輔導老師之聘任與「教師評鑑」輔導評量項目與積分方式，由諮輔組訂定與公告。

六、附則：本要點經學生輔導工作委員會會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。