

國立臺東專科學校校園傳染病監測及作業要點

107年1月11日 衛生暨膳食委員會通過

壹、依據：

本作業要點依據衛生福利部傳染病防治法及教育部學校衛生法辦理。

貳、目的：

- 一、為早期偵測校園傳染病發生、個案追蹤管理及個案隱私保護，並使防疫人員即時妥適處理及採取必要防疫措施。
- 二、避免傳染病疫情藉由校園集體傳播而擴大流行。
- 三、加強學校各單位之合作，落實傳染病防治工作。
- 四、消滅傳染源、切斷傳染途徑及保護易感染性宿主。

參、作業原則：

- 一、辦理學生健康檢查作業時，若發現疑似肺結核或其他法定傳染病時，由衛生保健組(以下簡稱本組)依據傳染病防治法通報本地衛生局，並依據教育部「各級學校發現結核病個案建議處理流程」辦理。
- 二、學校若經衛生單位通報知悉傳染病或疑似傳染病病人時，本組應將個案列入管理及追蹤，必要時得協助個案儘速就醫診斷及治療。如為法定傳染病或非法定傳染病但出現群聚性感染，則須將通知校安中心至教育部「校安即時通」進行通報。
- 三、本組接獲校園發生法定傳染病或非法定傳染病但有群聚性感染事件，應填寫傳染病通報單(附件一)知會相關人員(校長、副校長、秘書室主任、學務主任、科主任、班導師)，必要時由學務主任與其他處室主管行政協調傳染事件相關處理事宜，或由校長召集重大事件處理小組討論之。
- 四、校園傳染病事件由秘書室統一對外發言或接受媒體採訪。
- 五、各級主管或因業務知悉傳染病病人或疑似傳染病之病人姓名、病歷及病史等有關資料者，對於該資料，不得洩漏。處理過程應確保個案隱私、工作權及就學權。
- 六、如發現學生或教職員工罹患傳染病時，由本組進行個案管理追

蹤，並會同衛生、環境保護機關做好防疫及監控措施，必要時得禁止到校，如為遏止學校傳染病蔓延，得依主管機關之命令停課。罹病者處室或科則協助本組進行團體衛教或防疫說明會。

七、若傳染病疫情擴大發生時，由校長召開「因應傳染病疫情緊急應變小組」，啟動防治工作，採取適當之防疫措施，必要時得討論部分或全部停班、停課或關閉學校之必要。

八、若住宿生罹病者（無法回家）由學生事務處生活輔導組協助安置，直至症狀解除或醫囑解除隔離或自主健康管理結束。於校內施行隔離期間，則由生活輔導組協助個案供膳事宜，本組於個案隔離期間需與衛生單位密切連繫，必要時協助送醫治療，夜間則由舍監協助送醫。

九、環境消毒作業由總務處負責，個案心理關懷與輔導工作由諮商輔導中心提供協助。

十、相關請假事宜，學生由生活輔導組，教職員工則由人事室協助辦理。

十一、本校校園傳染病通報及處理流程詳如「校園傳染病通報及處理標準作業流程」（附件二）。

肆、各項傳染病作業流程

一、傳染病個案(含疑似病例)通報單，附件一。

二、校園傳染病通報及處理標準作業流程，附件二。

三、因應登革熱校園防疫工作計畫，附件三。

四、肺結核個案管理工作實施計畫，附件四。

五、教育部就有關各級學校因應H7N9流感疫情應變處理作業流程，附件五。

伍、本要點經學校衛生暨膳食委員會通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺東專科學校因應傳染病疫情緊急應變小組

任務職稱	行政職稱	執 掌
召集人	校長	一、綜合指揮防疫相關事宜。 二、召開校園緊急應變小組會議。
執行秘書	秘書室主任	一、統籌分工及聯繫相關處室人員。 二、對外發言、說明、新聞稿擬定與媒體接觸等之窗口。

執行單位		執 掌
學務處	衛生保健組	一、防疫物資之評估、申請及發放（如：口罩、手套、防護用具等）。 二、加強防疫資訊、防疫宣導及防疫相關諮詢。 三、配合衛生單位提供各項傳染病之正確防治措施 資訊，進行傳染病防治宣導及相關諮詢。 四、協助感染或疑似病例之教職員工生就醫事宜。 五、疑似病例或居家隔离之教職員工生返校後之追蹤。 六、掌握各單位之疫情通報作業，校園內疑似個案之 健康狀況追蹤掌控。 七、發現疑似病例協助就醫、確定病例後通報相關單位。 八、協助衛生單位的防疫措施及檢體收集。 九、與醫院及衛生單位保持聯繫。 十、協助申辦學生團體保險理賠事宜。
	生活輔導組	一、依行政院衛生福利部疾病管制署流行疫情分級，並配合教育部訂定之停課標準，協助學生完成請假程序。 二、定期實施宿舍環境清潔與消毒作業。 三、若住宿生罹病者（無法回家）協助安置，直至症狀解除或醫囑解除隔離或自主健康管理結束。 四、於校內施行隔離期間，協助個案供膳事宜。 五、夜間由舍監協助送醫。
	軍訓室	一、維持校安通報管道之暢通，依相關規定通報教育部校安中心。 二、負責傳染病協調、連絡及管制事宜。
	諮商輔導中心	一、協助全校教職員工、學生及家長之心理危機調適之諮商與輔導，減少對疾病傳播之焦慮及恐慌。 二、加強輔導因罹病受隔離之師生，其心理層面之調適。

總務處	<ul style="list-style-type: none">一、統籌全校環境之清潔衛生維護及防疫消毒作業。二、相關防疫物資之購置。三、學校合約廠商如餐廳、福利社之關閉時機與相關應變作為。四、實驗室及工廠環境衛生督導，落實環境清潔並定期清除廢棄物。五、校園疫情發生時，協助實驗室及工場消毒作業，確保安全。
研究發展處	<ul style="list-style-type: none">一、提醒境外生入境回學校者(尤其自東南亞地帶)，應自主管理 2 週，若發現疑似或確定病例，應立即通報衛保組及相關單位，並協助轉送就醫事宜。二、加強境外生登革熱防疫衛生教育。

國立臺東專科學校傳染病個案（含疑似病例）通報單

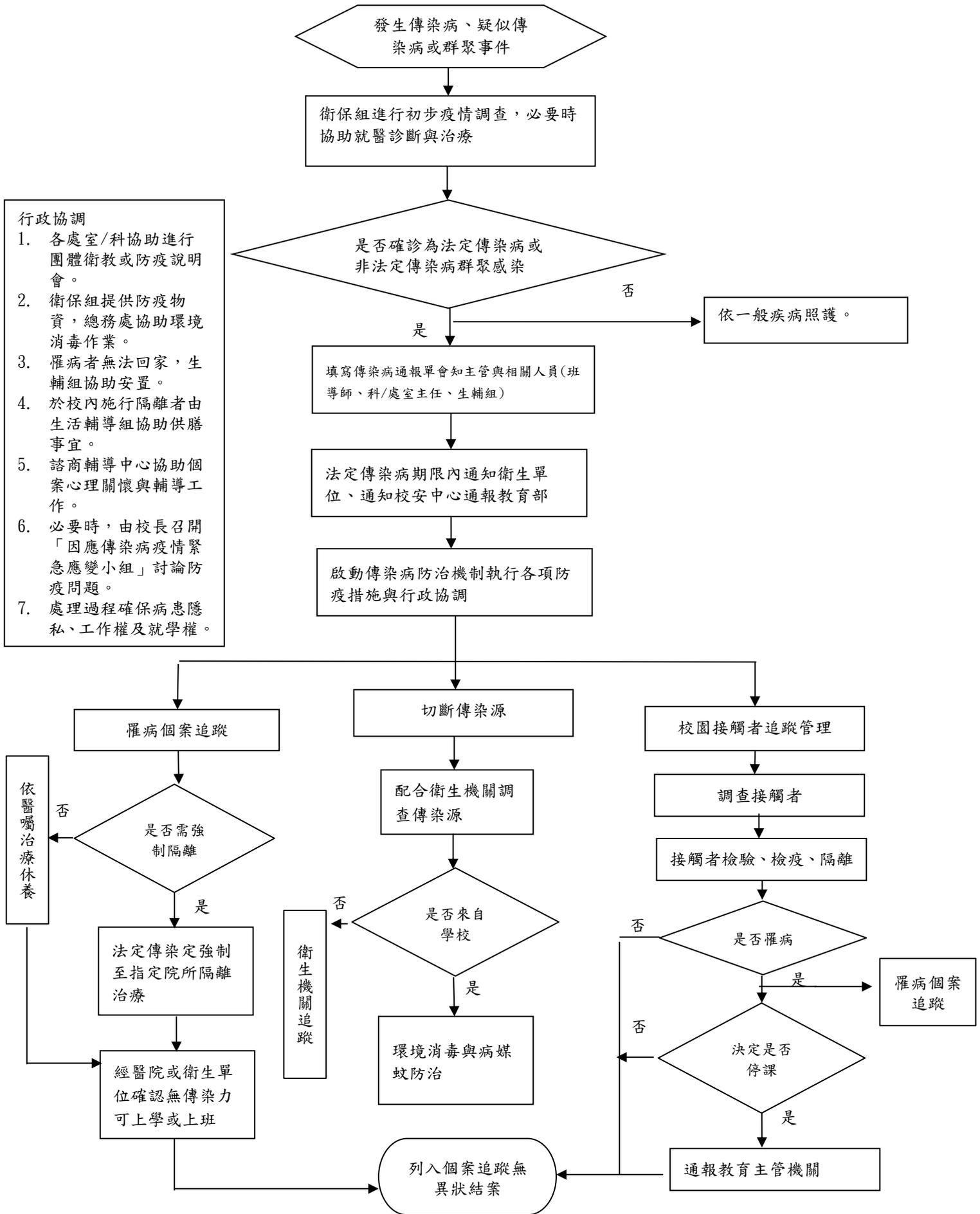
附件一

請保護個案隱私權

日期： 年 月 日

資料來源	<input type="checkbox"/> 衛生單位： _____ <input type="checkbox"/> 個案本身 <input type="checkbox"/> 衛生保健組 <input type="checkbox"/> 其他： _____
------	--

1 個案資料	個案姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男	出生日期	年 月 日	身分證字號/護照號碼									
	單位班級				國籍	<input type="checkbox"/> 本國 <input type="checkbox"/> 其他 _____										
	身分	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 教職員工			聯絡電話											動物接觸史(近3個月內) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有: _____
	居所	縣市	鄉鎮市區	村里	街路	段巷	弄號	樓之								
2 病史與日期	發病日期	年 月 日				診斷日期	年 月 日				旅遊史(近3個月內) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 地點 _____ 期間 _____年 月 日 至 _____年 月 日					
	主要症狀					疾病診斷										
	住院情況	<input type="checkbox"/> 是 _____醫院 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 轉院至 _____院所 <input type="checkbox"/> 返家/宿舍休養														
3 處理情形	<input type="checkbox"/> 通報已通知轄區衛生局前往處理 <input type="checkbox"/> 疫情調查 <input type="checkbox"/> 採集檢體名稱 _____ 份數 _____ <input type="checkbox"/> 環境清消 <input type="checkbox"/> 衛生教育 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)															
4 保密相關規定	1. 傳染病防治法第十條:各級主管機關、醫療(事)機構、醫事人員及因業務知悉傳染病病人或疑似傳染病之病人姓名、病歷及病史等有關資料者，對於該資料，不得洩漏。 2. 傳染病防治法第六十三條:因業務知悉傳染病病人有關資料之人違反第十條規定者，應處新臺幣九萬元以上四十五萬元以下罰鍰。															
承辦人:			校安中心:			班導師:			科主任:							
衛保組組長:																
學務主任:			秘書室主任:			副校長:			校長:							



- 行政協調
1. 各處室/科協助進行團體衛教或防疫說明會。
 2. 衛保組提供防疫物資，總務處協助環境消毒作業。
 3. 罹病者無法回家，生輔組協助安置。
 4. 於校內施行隔離者由生活輔導組協助供膳事宜。
 5. 諮商輔導中心協助個案心理關懷與輔導工作。
 6. 必要時，由校長召開「因應傳染病疫情緊急應變小組」討論防疫問題。
 7. 處理過程確保病患隱私、工作權及就學權。

國立臺東專科學校因應登革熱校園防疫工作計畫

104年10月7日登革熱防疫作業小組會議通過

107年1月11日衛生暨膳食委員會修訂

壹、計畫緣起：

- 一、傳染病防治法。
- 二、教育部104年9月16日臺教綜(五)字第1040127380A號書函「因應登革熱疫情發展，請成立防疫小組，並執行相關防疫工作」。

貳、目的：

為維護教職員工生健康，避免感染登革熱，加強校園環境衛生管理及落實校園環境登革熱病媒蚊孳生源清除工作，以杜絕病媒蚊和疾病之傳播。

參、執行重點措施：

- 一、加強登革熱防疫宣導：
 - (一)將登革熱防疫相關訊息公告於學校網站首頁及衛保組網站首頁。
 - (二)於校園公佈欄張貼登革熱防疫海報宣導。
 - (三)利用校內 e-mail、宿舍服務中心電子佈告欄、行政大樓 LED跑馬燈及臉書等多元管道，發佈防疫資訊。
- 二、成立登革熱防疫工作小組(如後)，視需要召開會議研商應變作為。
- 三、登革熱流行高峰期，加強宣導清理室內外積水容器及處所，包括下列地點：
 - (一)地下室、停車場若有積水處，請儘速將水抽乾，並保持乾燥。
 - (二)屋簷排水槽及水溝若有雜物或淤泥，應加以清除以保持排水暢通。(三)雨棚及遮蓋物品之帆布、塑膠布積水，應儘速清除。
 - (四)巡視防火巷內是否有雜物堆積，若有需儘速清除。
 - (五)戶內外盆栽底盤多餘的積水應加以清除，水植盆栽請每週換水並刷洗容器。
 - (六)環境周圍整頓後，若有大型垃圾及廢棄物，請總務處協助清運，避免雨後再度積水形成孳生源。
- 四、請各處室及各科指定區域負責人，每月確實查核並填報「登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表」(詳見附件一)，檢查表由各單位專人留存備查。
- 五、落實校園環境清潔工作並定期清除垃圾及廢棄物。
- 六、定期疏通水溝及噴藥消毒。
- 七、定期檢查頂樓水塔是否漏水、有否加蓋。
- 八、衛生保健組於登革熱疫情嚴峻與大雨過後進行不定期抽查，須改善時通知相關單位改善。
- 九、如有出現發燒、頭痛、噁心、全身倦怠、後眼窩痛、肌肉痛或關節痛等登革熱疑似症狀，請儘速就醫，並主動告知是否曾前往登革熱流行地區以利醫師診斷。
- 十、有關登革熱最新疫情及各項資訊，可撥打諮詢專線 1922。

肆、任務分工：

成立登革熱防疫工作小組，由校長擔任召集人，督導登革熱疫情防治；秘書室主任擔任執行秘書，統籌分工及聯繫相關處室人員，並統一對外發言。明確訂定登革熱疫情發生時，本校各相關處室之分工與職掌，使各單位面對疫情爆發時，能立即啟動防疫機制。

任務職稱	行政職稱	執 掌
召集人	校長	一、綜合指揮防疫相關事宜。 二、召開校園緊急應變小組會議。
執行秘書	秘書室主任	一、統籌分工及聯繫相關處室人員。 二、對外發言、說明、新聞稿擬定與媒體接觸等之窗口。

執行單位		執 掌
學務處	衛生保健組	一、統籌執行校園登革熱疫情。 二、加強防疫資訊、防疫宣導及防疫相關諮詢。 三、追蹤「登革熱病媒蚊孳生源檢查表」填報狀況，宣導定期檢查頂樓水塔是否漏水、有否加蓋及清洗。 四、發現疑似或確診個案，依規定通報衛生主管機關(通報定義詳見附件二)，並依據個案處理流程，完成通報處理作業詳見附件三)。 五、依據教育部校安中心相關規定，於時限內完成通報作業。 六、與衛生單位保持聯繫，協助衛生單位進行疫情調查及防疫檢測事宜。 七、協助疑似或確診之教職員工生健康照護追蹤及就醫事宜。 八、追蹤個案或在家進行自主管理者之身體狀況及用藥情形。 九、傳染病應變處置紀錄及統計分析。 十、綜理本校登革熱相關疫情防治事宜。 十一、協助申辦學生團體保險理賠事宜。
	生活輔導組	一、依行政院衛生福利部疾病管制署流行疫情分級，並配合教育部訂定之停課標準，協助學生完成請假程序。 二、督導學生宿舍環境清潔工作，並落實室內外積水容器之清除。 三、定期實施宿舍環境清潔與消毒作業。
	軍訓室	一、維持校安通報管道之暢通，登革熱疫情彙整狀況，依相關規定通報教育部校安中心。

		二、負責登革熱防疫協調、連絡及管制事宜。
	諮商中心	一、協助全校教職員工、學生及家長之心理危機調適之諮商與輔導，減少對疾病傳播之焦慮及恐慌。 二、加強輔導因罹病受隔離之師生，其心理層面之調適。
總務處	事務組	一、統籌校園登革熱疫情之環境衛生督導及消毒作業。 二、落實校園環境清潔、徹底清除積水容器及孳生源、定期清除垃圾場、廢棄物及疏通水溝、噴藥消毒等事宜。 三、統籌校園教職員工宿舍，登革熱疫情之環境衛生督導及消毒作業。 四、落實校園教職員工宿舍環境清潔，徹底清除積水容器及孳生源，定期清除廢棄物及疏通水溝，並規劃噴藥消毒等事宜。 五、實驗室及工場環境衛生督導，落實環境清潔、徹底清除積水容器及孳生源，並定期清除廢棄物。 六、校園疫情發生時，協助實驗室及工場消毒作業，確保安全。
	研究發展處	一、提醒境外生入境回學校者(尤其自東南亞地帶)，應自主管理 2 週，觀察是否出現發燒 ($\geq 38^{\circ}\text{C}$)、頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛及紅疹等疑似登革熱症狀，若發現疑似或確定病例，應立即通報衛保組及相關單位，並協助轉送就醫事宜。 二、加強境外生登革熱防疫衛生教育。

國立臺東專科學校登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表

檢查日期：____年____月____日 檢查人簽章：_____ 單位主管簽章：_____

檢查地點： 行政區域 學術單位 公共區域 學生打掃單位 其他單位 (名稱：_____)

一．您的負責區域或周圍環境是否有下列容器：					
1. 空瓶、空罐	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	這些是否已清除(若未清除請馬上動手清除)。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
2. 陶甕、水缸	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
3. 杯子、碟子、盤子、碗	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
4. 鍋、壺	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
5. 保麗龍製品或塑膠製品、免洗餐具	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
6. 桶子(木桶、鐵桶、塑膠桶等)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
7. 椰子殼	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
8. 廢輪胎、廢安全帽	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	請移除或以土填滿並種小花等植物。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
9. 屋簷旁排水管、帆布、遮雨棚	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	裡面是否阻塞積水?(若有請立即疏通)	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
10. 廢棄冰箱、洗衣機、馬桶或水族箱	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有開口?內部是否有積水?是否倒置	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
11. 使用或未加蓋的水塔是否漏水	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	或密封保持乾燥?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
12. 未使用中的冷氣、冷卻水塔、冷飲櫃	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	儲水容器請記得加蓋或蓋細紗網,不用時倒置。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
13. 大型儲水桶有無加蓋或蓋細紗網	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次並刷洗乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
14. 寵物水盤、雞、鴨、家禽、鳥籠或鴿舍內飲水槽、馬槽水	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	積水是否已清除?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
15. 積水地下室	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有子孓孳生?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
16. 地下室內的集水井	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	內部是否漏水或積水?是否倒置保持乾燥?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
17. 自來水表或瓦斯表	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
18. 門外信箱	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
19. 燒金紙的桶子	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否以土填滿並種小花等植物?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
20. 雨鞋、雨衣	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
21. 天然積水容器(竹籬笆竹節頂端、竹筒、樹幹上的樹洞、大型樹葉)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	把水倒掉,若暫不使用則封住開口。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
22. 旗座水泥樁上及其他可積水之水管	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有子孓孳生?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
23. 假山造型水池(凹槽處)、冷氣機滴水	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	裡面是否阻塞?(若有阻塞請立即疏通)	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
24. 水溝是否積水有子孓孳生	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>			
25. 其他(任何容器或雜物)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>			
二．您的負責區域內是否有下列容器?					
26. 花盤、花瓶、插水生植物容器(如:萬年青、黃金葛等)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次,並洗刷乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
27. 澆花灑水桶、花盆盆栽底盤	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否洗刷乾淨?不用時是否倒置?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
28. 貯水容器(水缸、水泥槽、水桶、陶甕等或盛裝寵物飲水容器)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	一週換水一次,並洗刷乾淨?貯水容器是否有加蓋密封?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
29. 冰箱底盤、烘碗機底盤、開飲機底盤、泡茶用水盤	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次,並洗刷乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
30. 待協助事項無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> (如:_____)					
總	計				

註 1：本表在學校、社區實施宣導或追蹤執行情形時使用(內容可依實施種類之實際情況調整)。

附件二

「登革熱」病例通報定義：（衛生福利部疾病管制署 2015 年 3 月 19 修訂）突然發燒 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 並伴隨下列任二項以上症狀：

- (一)頭痛/後眼窩痛/肌肉痛 /關節痛/骨頭痛 (二)出疹
(三)白血球減少 (四)噁心/嘔吐 (五)血壓帶試驗陽性 (六)任一警示徵象

警示徵象：1. 腹部疼痛及壓痛

2. 持續性嘔吐

3. 臨床上體液蓄積(腹水、胸水…)

4. 黏膜出血

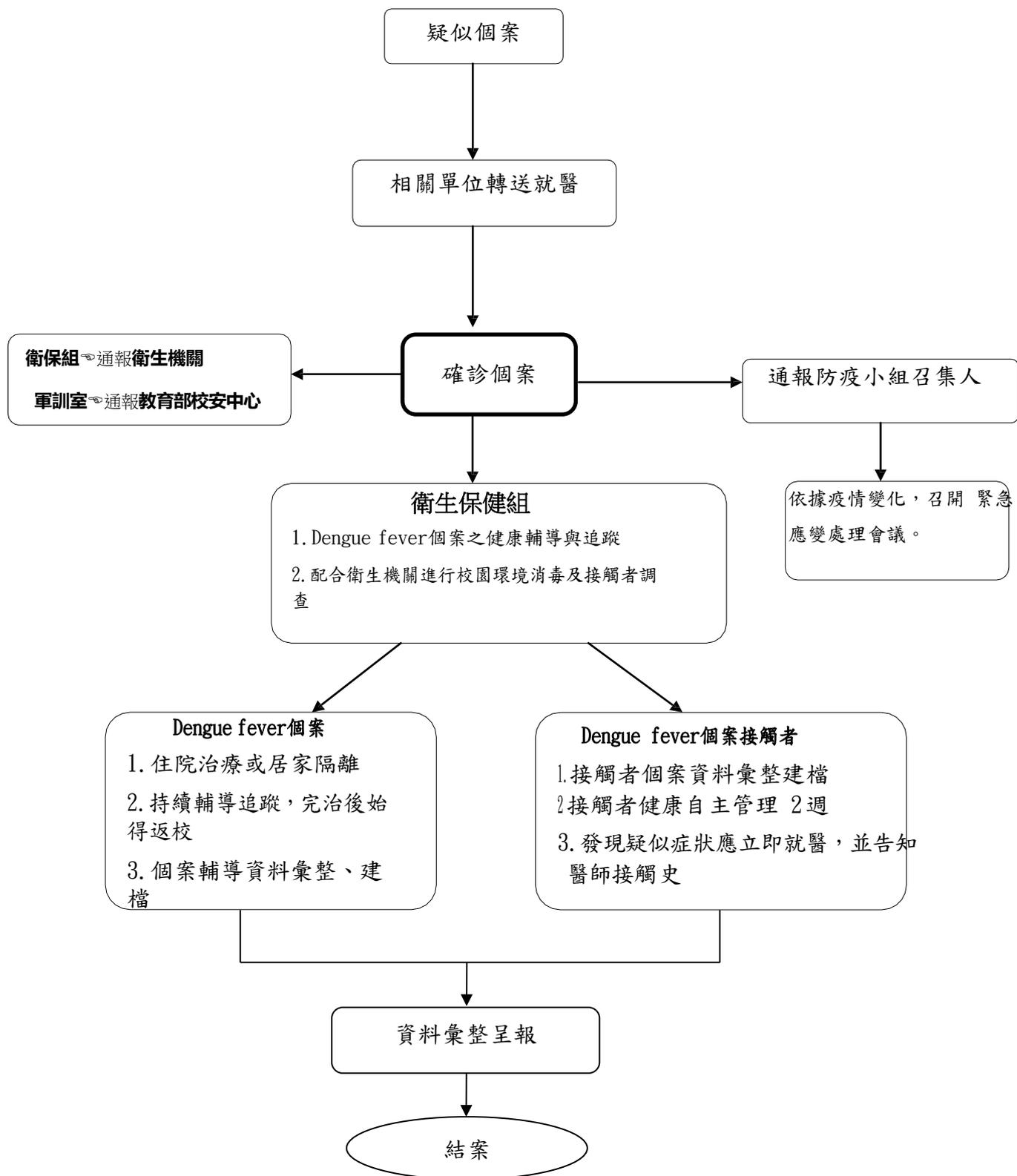
5. 嗜睡/躁動不安

6. 肝脾腫大超出肋骨下緣 2公分

7. 血比容增加伴隨血小板急速下降

★通報期限：依傳染病防治法第三條及第四十條，登革熱屬第二類 傳染病，學校應於二十四小時通知當地主管機關。

附件三 校園登革熱 (Dengue fever) 個案處理流程：



國立臺東專科學校肺結核個案管理工作實施計畫

壹、依據

教育部學校衛生法第 1 條、第 8 條、第 12 條規定辦理。

貳、個案管理目的

- 一、以個案為中心，協調家屬與醫療部門各成員的溝通及合作，以提供個案整合性之照顧服務。
- 二、提供個案個別性與系統性的照護模式，以滿足健康照護之需求。
- 三、降低個案就醫失落率，提高個案完治率。
- 四、預防多重性抗藥，有效控制社區中傳染病。

參、個案管理對象

肺結核個案、肺外結核、接觸者及潛伏結核感染 (LTBI) 者。

肆、個案管理內容

- 一、協助服用藥物監測及評估。
- 二、協助不遵從行為的介入指導。
- 三、協助居家照護指導。
- 四、擔任個案與衛生所及關懷員之橋樑。
- 五、提供心理支持。

伍、個案管理原則

- 一、收案之前審慎評估，建立詳細肺結核個案照護紀錄表。
- 二、個案管理模式與計畫以學生及其照顧者為中心外，並包括老師與同儕的指導。
- 三、整合資源包含學校、家庭、公衛護士、醫療資源的整合與聯繫。
- 四、重視個案的隱私權和檔案的機密性。
- 五、追蹤個案做好自主健康管理，避免群聚感染發生。

陸、個案管理流程。

國立臺東專科學校肺結核個案照護紀錄表

姓名：_____ 班級：_____ 連絡電話：_____

收案日：_____年_____月_____日 結案日：_____年_____月_____日

次數		1	2	3	4	5	6
日期							
生理 與健康 評估	是否容易疲倦						
	尿液顏色						
	皮膚搔癢						
	視力狀況						
	腸胃不適						
	其他						
藥物 監測及 評估	了解服用的藥物種類						
	了解藥物的副作用的處理						
	藥物正確服用/操作技巧						
	是否能依照醫囑按時服藥						
居家 照護 指導	生活規律正常避免熬夜						
	出入公共場所會佩戴外科口罩						
	能定期追蹤						
飲食 與運動 指導	每天能規律運動						
	均衡飲食						
	其他						
心理 與社會 支持	與關懷員能配合						
	是否需要協助						
	情緒處理						
胸部 X 光追蹤							
其他							
學生(或家長)/教職員簽名							
護理師簽名							

承辦人：_____

衛保組長：_____

學務主任：_____

國立臺東專科學校結核病個案管理作業流程

